

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২২-২৩ এর ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন উর্কতন কার্যালয়ে প্রেরণের ছক

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: কোলি সম্পদ ও বীজবিভাগ, বাংলাদেশ খান গবেষণা ইনস্টিটিউট, গাজীপুর

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/ Impact)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২২ পর্যন্ত)	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২২ পর্যন্ত)	অর্থ বার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি (জানুয়ারি-মার্চ/২৩ পর্যন্ত)	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি (এপ্রিল-জুন/২৩ পর্যন্ত)	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক		
ক. বাংলাদেশ খান গবেষণা ইনস্টিটিউট এর জিআরএস বিভাগের কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ																
১। ধানের উৎপাদন ও উৎপাদন শীলতা বৃদ্ধি	২৫	১.১ ধানের স্থানীয় জাত সংগ্রহ (collection)	১.১.১ সংগ্রহীত স্থানীয় জাত	৮	১০০	সংখ্যা	৭৯ টি	-	-	-	-	-	৬.৩২	সংযুক্তি-১ পৃষ্ঠা-		
		১.২ ধানের জার্মপ্লাজম সংরক্ষণ (registration)	১.২.১ সংরক্ষিত জার্মপ্লাজম	৫	৫	সংখ্যা	৩৯ টি	-	-	-	-	-	৫	সংযুক্তি-২ পৃষ্ঠা-		
		১.৩ জাতসমূহের বৈশিষ্ট্যায়ন (characterization)	১.৩.১ বৈশিষ্ট্যায়িত জাত এর Descriptor	১২	৫০	সংখ্যা	৫৯ টি	-	-	-	-	-	-	১২	সংযুক্তি-৩ পৃষ্ঠা-	
২। কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহবৃদ্ধিকরণ	২৫	২.১ ব্রিডার বীজ উৎপাদন, প্রত্যয়ন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ	২.১.১ অনুকূল পরিবেশের জাতের উৎপাদিত ব্রিডার বীজ	৮	১১৬	মেট্রিক টন	৫২.১০০ টন	-	-	-	-	-	৩.৫৯	সংযুক্তি-৪ পৃষ্ঠা-		
			২.১.২ অনুকূল পরিবেশের জাতের বিতরণকৃত ব্রিডার বীজ	৭	১১৬	মেট্রিক টন	৪৪.৮৮৩ টন	-	-	-	-	-	-	৩.০৯	সংযুক্তি-৫,৮ পৃষ্ঠা-	
		২.২ লবণাক্ততা, খরা এবং জলমগ্নতা সহিষ্ণু জাতের ব্রিডার বীজ উৎপাদন, প্রত্যয়ন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ	২.২.১ প্রতিকূলতা সহনশীল জাতের উৎপাদিত বীজ	৫	১০	মেট্রিক টন	৬.৮২০ টন	-	-	-	-	-	-	-	৩.৪১	সংযুক্তি-৬ পৃষ্ঠা-
			২.২.২ প্রতিকূলতা সহনশীল জাতের বিতরণকৃত বীজ	৫	১০	মেট্রিক টন	৬.৫৫৫ টন	-	-	-	-	-	-	-	৩.২৮	সংযুক্তি-৭,৮ পৃষ্ঠা-
৩। কর্মব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন	২০	৩.১ ব্রি রাইস জিন বাঞ্চে সংগ্রহীত ধানের জার্মপ্লাজম সংরক্ষণ (conservation)	৩.১.১ ব্রি রাইস জিন বাঞ্চে সংগ্রহীত ধানের জার্মপ্লাজমের পুনঃউৎপাদন (rejuvenation) ও প্রক্রিয়াজাতকরণ (processing) এবং সংরক্ষণ (storage)	৮	৫০০	সংখ্যা	৬৫২ টি	-	-	-	-	-	৮	সংযুক্তি-৯ পৃষ্ঠা-		
			৩.২ উদ্ভাবিত ও অনুমোদিত ধানের জাত রক্ষণাবেক্ষণ (maintenance)	৮	১১৫ (ব্রি খান১০২)	সংখ্যা	রোপা-আমনঃ ৬২ টি (৫৪টি MV's ও ৮টি LIV's)	-	-	-	-	-	-	৪.৩১	সংযুক্তি-১০ পৃষ্ঠা-	
		৩.৩ প্রযুক্তি দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	৩.৩.১ ইন হাউস প্রশিক্ষণ	৪	২৮	জনঘণ্টা	১৪.৬৭	-	-	-	-	-	-	২.১৪	সংযুক্তি-১১ পৃষ্ঠা-	
মোট	৭০			৭০									৫১.১৪			
													উপমোট	৫১.১৪		

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই- সেপ্টেম্বর/২২)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর- ডিসেম্বর/২২)	অর্থ বার্ষিক অগ্রগতি	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি- মার্চ/২৩)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল- জুন/২৩)	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক		
খ. বাংলাদেশ খান গবেষণা ইনস্টিটিউট এর জিআরএস বিভাগের সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমে রবাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	১০	৫০	প্রাপ্ত নম্বর										
		১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....														
		১.১ নৈতিকতা কমিটির সভার	সভা আয়োজিত	২	৪	সংখ্যা	১	-	-	-	-	-	-	০.৫	সংযুক্তি- পৃষ্ঠা-	
		১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	১০০	%	১০০	-	-	-	-	-	-	১	সংযুক্তি- পৃষ্ঠা-	
		১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিতসভা	৪	২	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	-	০	সংযুক্তি- পৃষ্ঠা-	
		১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	২	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	-	০	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ	
		১.৫ কর্মপর্যবেক্ষণ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার- পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নতকর্ম-পর্যবেক্ষণ	৩	৪ ও ৩০-৯-২২ ৩১-১২-২২ ৩১-৩-২৩ ৩০-৬-২৩	সংখ্যা ও তারিখ	৩০-৯-২২	-	-	-	-	-	-	০.৭৫	সংযুক্তি- পৃষ্ঠা-	
		২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....														
		২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	১ ও ৩১-৭-২২	তারিখ	১	-	-	-	-	-	-	-	৩	সংযুক্তি- পৃষ্ঠা-
		৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....														
		৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	৪	%	১	-	-	-	-	-	-	-	২	সংযুক্তি- পৃষ্ঠা-
		৩.২ গণশুনানী	অনুষ্ঠিত	৮	২	সংখ্যা	১	-	-	-	-	-	-	৪	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ	
		৩.৩ মালামাল ইনভেন্টরি ও স্থাবর অস্থাবর সম্পত্তির হিসাব	ইনভেন্টরি সম্পাদন	৮	১ ও ৩০-৬-২০২৩	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	-	-	০	সংযুক্তি- পৃষ্ঠা-
		৩.৪ মৌসুম ওয়ারী বীজ খান উৎপাদন ও বিতরণের তালিকা	বীজ খান উৎপাদন ও বিতরণ	৮	৪	পরিমাণ	১	-	-	-	-	-	-	-	২	সংযুক্তি- পৃষ্ঠা-
মোট			৫০										১৩.২৫			
													উপমোট	২.৬৫		

কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টে/২১)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসে/২১)	অর্ধ বার্ষিক অগ্রগতি	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ/২২)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২২)	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	১০	৫০	প্রাপ্ত নম্বর								
[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	১০	১৬/৩/২০২৩	তারিখ	-	-	-	-	-	-	০	সংযুক্তি-পৃষ্ঠা-
[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	১০	৮০%	%	৮০%	-	-	-	-	-	২.৫	সংযুক্তি-পৃষ্ঠা-
[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	১৫	৪	সংখ্যা	১	-	-	-	-	-	৩.৭৫	সংযুক্তি-পৃষ্ঠা-
[৪.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/ কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/ কর্মশালা আয়োজিত	৫	২	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	২.৫	সংযুক্তি-পৃষ্ঠা-
[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৬	৪	সংখ্যা	১	-	-	-	-	-	১.৫	সংযুক্তি-পৃষ্ঠা-
	[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	৪	১৫/০১/২০২৩	তারিখ	-	-	-	-	-	-	০	সংযুক্তি-পৃষ্ঠা-
মোট		৫০									১০.২৫	
উপমোট											২.০৫	

কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টে/২১)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসে/২১)	অর্থ বার্ষিক অগ্রগতি	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ/২২)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২২)	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
৩) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	৪	২৫	প্রাপ্ত নম্বর								
১. প্রাতিষ্ঠানিক.....												
[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	৪	৪	সংখ্যা	১	-	-	-	-	-	৪	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ
[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৭	৯০%	%	৯০%	-	-	-	-	-	১.৭৫	সংশ্লিষ্ট-পৃষ্ঠা-
[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	৩	৪	সংখ্যা	১	-	-	-	-	-	০.৭৫	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ
২. সক্ষমতা অর্জন.....												
[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৪	২	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	০	সংশ্লিষ্ট-পৃষ্ঠা-
[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	৩	৪	সংখ্যা	১	-	-	-	-	-	০.৭৫	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ
[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] সভা অনুষ্ঠিত	৪	২	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	০	সংশ্লিষ্ট-পৃষ্ঠা-
মোট		২৫									৭.২৫	
উপমোট											১.১৬	

কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	অর্থ বার্ষিক অগ্রগতি	৩য় ত্রৈমাসিক	৪র্থ ত্রৈমাসিক	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক	
৪) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	৩	২৫	প্রাপ্ত নম্বর									
১. প্রাতিষ্ঠানিক.....													
[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষন কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	৩	৪	সংখ্যা	১	-	-	-	-	-	০.৭৫	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ	
[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষন কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরণ	৪	৯০	%	৯০	-	-	-	-	-	১.০	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ	
[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	২	৪	সংখ্যা	১	-	-	-	-	-	০.৫	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ	
[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	৯	৪	সংখ্যা	১	-	-	-	-	-	১.১২৫	সংযুক্তি-পৃষ্ঠা-	
২. সক্ষমতা অর্জন.....													
[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ/ সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ/ সেমিনার আয়োজিত	৩	২	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	০	সংযুক্তি-পৃষ্ঠা-	
[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	৪	২	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	০	সংযুক্তি-পৃষ্ঠা-	
মোট		২৫									৩.৩৮		
											উপমোট	০.৪১	

কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	অর্থ বার্ষিক অগ্রগতি	৩য় ত্রৈমাসিক	৪র্থ ত্রৈমাসিক	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
৫) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	৩	২৫	প্রাপ্ত নম্বর								
১. প্রাতিষ্ঠানিক.....												
[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুসারে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	৬	১০০	%	১০০	-	-	-	-	-	১.৫	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ
২. সক্ষমতা অর্জন.....												
[১.২] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	৩১-১২-২২	তারিখ	১	-	-	-	-	-	১	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ
[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	৩	১৫-১০-২২	তারিখ	-	-	-	-	-	-	০	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ
[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/ হালনাগাদকৃত	৩	৩১-১২-২২	তারিখ	১	-	-	-	-	-	০.৭৫	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ
[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	৪	৩	সংখ্যা	১	-	-	-	-	-	১.৩৩	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ
[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৩	৩	সংখ্যা	১	-	-	-	-	-	১	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ
[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	২	৪	সংখ্যা	১	-	-	-	-	-	০.৫০	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ
মোট		২৫									৬.০৮	
উপমোট											০.৭৩	
সর্বমোট দাবীকৃত নম্বরঃ											৫৮.১৪	

MS Uddin

(ড. মীর শরফ উদ্দিন আহমেদ)

পিএসও এবং প্রধান, জিআরএস বিভাগ, ব্রি, গাজীপুর-১৭০১।