

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন  
 মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম: বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট  
 তৃতীয় প্রান্তিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ২০২৩-২০২৪ (জানুয়ারি-মার্চ ২০২৪)

বিবেচ্য প্রান্তিকে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য প্রান্তিকে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত × ১০০/ (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ))
ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
০১ (এক)	০ (শূন্য)	০ (শূন্য)	০ (শূন্য)	০১ (এক)	০ (শূন্য)	০১ (এক)	০ (শূন্য)	০ (শূন্য)	১০০%

- নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫) – [নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮) + অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]

স্বাক্ষর: 

ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তার নাম : ড. মো. আব্দুল লতিফ  
 পদবি: পরিচালক (প্রশাসন ও সাধারণ পরিচর্যা), চলতি দায়িত্ব  
 ফোন: ০২-৪৯২৭২০৪৩  
 মোবাইল: +৮৮ ০১৭১৫-০৩৪০৯৪  
 ই-মেইল: da@brri.gov.bd

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট  
গাজীপুর-১৭০১

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর ৩য় প্রান্তিক (জানুয়ারি-মার্চ/২০২৪) এর অগ্রগতি প্রতিবেদন।

কর্মক্রমের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%		৯০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			১২	সংলাগ-১ পাতা: ১-৭	
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১২	২	-	-	-	-	-				সংলাগ-২ পাতা: ১
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	১২	৩	৩	৬	৩					২.২৫
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	১	-			২.৫	সংলাগ-৪ পাতা: ১	
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	১	-				২.৫	সংলাগ-৫ পাতা: ১


সর্বমোট দাবীকৃত নম্বরঃ ১৯.২৫

৩১/০৩/২০২৪  
আব্দুল হারি আহমদ  
সিনিয়র এ্যাসিস্টেন্ট ডাইরেক্টর (প্রশাসন)  
চলতি দায়িত্ব  
বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট  
গাজীপুর-১৭০১

বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ এর ৩য় প্রান্তিক (জানুয়ারি-মার্চ/২০২৪) এর অগ্রগতি প্রতিবেদন।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	৩য় প্রান্তিকে অগ্রগতি	প্রদত্ত প্রমাণক/মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%		৯০	৩য় প্রান্তিকে ১ টি অভিযোগ পাওয়া যায় সেটি নিষ্পন্ন হয়েছে।	সংলাগ-১ (৩য় প্রান্তিকের মাসিক প্রতিবেদন তিনটি)
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১২	২	৩য় প্রান্তিকে অভিযোগ পাওয়া গিয়েছে বিধায় স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজনের প্রয়োজন নেই	সংলাগ-২ (অভিযোগ সংবলিত মাসিক প্রতিবেদনের কপি)
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	১২	৩য় প্রান্তিকে ০৩(তিন)টি মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করা হয়েছে।	সংলাগ-৩ (উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণের অগ্রগামী পত্র)
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১ম অর্ধবার্ষিকীতে ১৪ নভেম্বর ২০২৩ তারিখে একটি প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয় এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে অপরটি আয়োজন করা হবে।	সংলাগ-৪ (১ম অর্ধবার্ষিকীতে আয়োজিত প্রশিক্ষণের নোটিশ, হাজিরা সিট ও ছবি)
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১ম অর্ধবার্ষিকীতে ১৪ নভেম্বর ২০২৩ তারিখে একটি স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন করা হয় এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে অপরটি আয়োজন করা হবে।	সংলাগ-৫ (১ম অর্ধবার্ষিকীতে আয়োজিত সভার নোটিশ, হাজিরা সিট ও কার্যবিবরণী)

  
 Md. Zahid Hossain  
 ডায়েরি প্রিন্টার (প্রশাসন)  
 চমক দপ্তর  
 বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট  
 গাজীপুর-১৭০: