

মৃত্তিকা বিজ্ঞান বিভাগ-এর ২০২০-২১ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০ পর্যন্ত) অগ্রগতির প্রতিবেদন

কৌশলগত উদ্দেশ্যে	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১	অগ্রগতি				মোট অর্জন (জুলাই/১৯ হতে সেপ্টেম্বর/ ২১ পর্যন্ত)	অগ্রগতির শতকরা হার (%)	মন্তব্য/প্রমাপক
					১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই- সেপ্টেম্বর/২০ পর্যন্ত)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর- ডিসেম্বর/২০ পর্যন্ত)	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি- মার্চ/২১ পর্যন্ত)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল- জুন/২১ পর্যন্ত)			
মৃত্তিকা বিজ্ঞান বিভাগ -এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ											
১. অনুকূল ও প্রতিকূল পরিবেশে ধানের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি	১.১ অনুকূল ও প্রতিকূল পরিবেশে ধান ফসলের জন্য সার ও মাটি ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রযুক্তি উদ্ভাবন	১.১.১ স্থাপিত গবেষণা কার্যক্রম	সংখ্যা	২০	১২					৬০	সংযুক্তি-১
		১.২ কৃষকের নিকট প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	১.২.১ স্থাপিত প্রদর্শনী	সংখ্যা	৭	৬					৮৫.৭১
		১.২.২ আয়োজিত সেমিনার/ওয়ার্কশপ	সংখ্যা	৫	২					৪০	সংযুক্তি-৩
		১.২.৩ প্রকাশনার সংখ্যা	সংখ্যা	৪	১					২৫	সংযুক্তি-৪
	১.৩ গবেষণা জ্ঞান বৃদ্ধি	১.৩.১ উপযোগি বৈজ্ঞানিক তথ্য উদ্ভাবন	সংখ্যা	১৫	০					০	

Ami
৩০/৯/২০২০

Dr. Umme Aminun Nahar
Principal Scientific Officer
Soil Science Division
Bangladesh Rice Research Institute
Gazipur-1701

Dr. Md. Rafiqul Islam
Chief Scientific Officer and Head
Soil Science Division
BRRI Gazipur-1701

Dr. Md. Rafiqul Islam
Chief Scientific Officer and Head
Soil Science Division
BRRI Gazipur-1701

মৃত্তিকা বিজ্ঞান বিভাগ-এর ২০২০-২১ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০ পর্যন্ত) অগ্রগতির প্রতিবেদন

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদনসূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১	অগ্রগতি					অগ্রগতির শতকরা হার (%)	মন্তব্য/প্রমালক	
					১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০ পর্যন্ত)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০ পর্যন্ত)	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ/২১ পর্যন্ত)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২১ পর্যন্ত)	মোট অর্জন (জুলাই/১৯ হতে সেপ্টেম্বর/ ২১ পর্যন্ত)			
(১) মাসিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে বর্ণিত কার্যক্রম ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ (১.১) বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) স্বাক্ষর। (১.২) সুজাতার/উচ্চ স্তরের বিষয়ে অংশীজনের সঙ্গে মতবিনিময়। (১.৩) অতিরিক্ত প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবারগ্রহীতা/অংশীজনের পরামর্শ। (১.৪) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবারগ্রহীতাদের অবহিতকরণ। (১.৫) তথ্য বাতায়ন স্থাননাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ।	(১.১.১) এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	৪	১						২৫		
	(১.১.২) এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	১২	৩						২৫		
	(১.২.১) মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	১						২৫		
	(১.৩.১) অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	১						২৫		
	(১.৪.১) অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	১						২৫		
	(১.৫.১) ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৪	১						২৫		

মৃত্তিকা বিজ্ঞান বিভাগ-এর ২০২০-২১ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০ পর্যন্ত) অগ্রগতির প্রতিবেদন

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদনসূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১	অগ্রগতি					অগ্রগতির শতকরা হার (%)	মন্তব্য/প্রমাণক
					১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০ পর্যন্ত)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০ পর্যন্ত)	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ/২১ পর্যন্ত)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২১ পর্যন্ত)	মোট অর্জন (জুলাই/১৯ হতে সেপ্টেম্বর/ ২১ পর্যন্ত)		
[১] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন।	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	৪	১			-	-	২৫	
		[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	১২	৩			-	-	২৫	
	[১.২] শৃঙ্খলার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	১			-	-	২৫	
	[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	১			-	-	২৫	
	[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	১			-	-	২৫	
	[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৪	১			-	-	২৫	

মৃত্তিকা বিজ্ঞান বিভাগ-এর ২০২০-২১ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০ পর্যন্ত) অগ্রগতির প্রতিবেদন

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদনসূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১	অগ্রগতি					অগ্রগতির শতকরা হার (%)	মন্তব্য/প্রমাণক
					১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০ পর্যন্ত)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০ পর্যন্ত)	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ/২১ পর্যন্ত)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২১ পর্যন্ত)	মোট অর্জন ^৯ (জুলাই/১৯ হতে সেপ্টেম্বর/ ২১ পর্যন্ত)		
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮০	২০				-	২৫	ICT cell
	[২.২] উদ্ভাবনী /ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ বাস্তবায়ন	[২.২.১] ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী /ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ চালুকৃত	সংখ্যা	১৫-২-২১	-				-		
	[২.৩] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৩.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘণ্টা	৪০	৯					২২.৫	সংযুক্তি-৫
		[২.৩.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জনঘণ্টা	৫	৩					৬০	সংযুক্তি-৫
	[২.৪] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[২.৪.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	-					-	
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	১০০	-					-	
	[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) /বাজেট বাস্তবায়িত	%	১০০	-					-	

Ami

[Signature]

মৃত্তিকা বিজ্ঞান বিভাগ-এর ২০২০ -২১ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০ পর্যন্ত) অগ্রগতির প্রতিবেদন

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদনসূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১	অগ্রগতি					অগ্রগতির শতকরা হার (%)	মন্তব্য/প্রমাণক
					১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই- সেপ্টেম্বর/২০ পর্যন্ত)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর- ডিসেম্বর/২০ পর্যন্ত)	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ/২১ পর্যন্ত)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২১ পর্যন্ত)	মোট অর্জন (জুলাই/১৯ হতে সেপ্টেম্বর/ ২১ পর্যন্ত)		
	[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	৫০	-					-	
	[৩.৪] হালনাগাদকৃত স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	[৩.৪.১] হালনাগাদকৃত স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরিত	তারিখ	১৫-২-২০	-					-	

Ami

