

সেচ ও পানি ব্যবস্থাপনা বিভাগের ২০২১-২২ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (জানুয়ারী-মার্চ/২০২২ পর্যন্ত) অগ্রগতির প্রতিবেদন

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
সেচ ও পানি ব্যবস্থাপনার কর্মসম্পাদন কেন্দ্রসমূহ														
১. ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি	২৫	১.১ ধান ও ধান-ভিত্তিক ফসলের জন্য বিভিন্ন পরিবেশ উপযোগী ও সাশ্রয়ী সেচ ও পানি ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম	১.১.১ স্থাপিত গবেষণা কার্যক্রম	১০	১০	সংখ্যা	১০	১	১১	২	--	১৩	১০	সংযোজিত
		১.২ উপযোগী বৈজ্ঞানিক তথ্য ও প্রযুক্তি উদ্ভাবন	১.২.১ উদ্ভাবিত বৈজ্ঞানিক তথ্য ও প্রযুক্তি	৫	৩	সংখ্যা	০	০		--	--	০	০	
		১.৩ কৃষকের নিকট সেচ ও পানি ব্যবস্থাপনা প্রযুক্তির জনপ্রিয়করণ	১.৩.১ স্থাপিত প্রদর্শনী/শস্যকর্তন	১০	১৫	সংখ্যা	১০	৩	১৩	২	--	১৫	১০	সংযোজিত
২. কৃষি ভূসম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও রক্ষণাবেক্ষণ	২০	২.১ দক্ষিণাঞ্চলের লবণাক্ত ও অলবণাক্ত ভূ-পরিষ্ক পানির ব্যবহার বৃদ্ধির মাধ্যমে ফসলের নিবিড়তা ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধিকরণ	২.১.১ ভূ-পরিষ্ক পানির ব্যবহার বিষয়ক গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা	৭	১৫	সংখ্যা	২	২	৪	১১		১৫	৭	সংযোজিত
		২.২ হাওড়াঞ্চলের ভূ- পরিষ্ক/ভূ-গর্ভস্থ পানির ব্যবহার বৃদ্ধির মাধ্যমে টেকসই ফসল উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধিকরণ	২.২.১ হাওড়াঞ্চলের ভূ- পরিষ্ক/ভূ-গর্ভস্থ পানির ব্যবহার বিষয়ক গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা	৭	১৫	সংখ্যা	২	৪	৬	৯		০	৭	সংযোজিত

		২.৩ ভূ-গর্ভস্থ পানির উন্নত বিতরণ ব্যবস্থাপনা, অপচয় রোধ ও সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে সেচ দক্ষতা বৃদ্ধি ও টেকসই ফসল উৎপাদন নিশ্চিতকরণ	২.৩.১ দেশের ভূ-গর্ভস্থ পানির ব্যবহার বিষয়ক গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা	৬	৪	সংখ্যা	-	২	২	২			৬	সংযোজিত
৩. কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারীত্বের উন্নয়ন	২৫	৩.১ মাঠ কর্মী ও কৃষকের নিকট সেচ ও পানি ব্যবস্থাপনা প্রযুক্তির সম্প্রসারণের মাধ্যমে জনপ্রিয়করণ	৩.১.১ মাঠ কর্মী ও কৃষক প্রশিক্ষণ/মাঠ দিবস/ চাষী র্যালী	১০	১৪৫	সংখ্যা	১০৬	১২০	২২৬	--			১০	সংযোজিত
		৩.২ সেচ ও পানি ব্যবস্থাপনা প্রযুক্তির সম্প্রসারণ এবং গবেষণা ফলাফল প্রচার ও সংরক্ষণ	৩.২.১ সেমিনার/ ওয়ার্কশপ/ প্রকাশনার সংখ্যা	১০	১০	সংখ্যা	৫	০	৫	৫		১০	১০	সংযোজিত
		৩.৩ কর্মকর্তা ও কর্মচারী প্রশিক্ষণ	৩.৩.১ প্রত্যেক কর্মকর্তা ও কর্মচারীর জন্য আয়োজিত প্রশিক্ষণ	৫	৪০	জনঘণ্টা	৩	১৭	২০	১০		৩০	৩.৭৫	সংযোজিত
উপমোট	৭০												৬৩.৭৫	

সেচ ও পানি ব্যবস্থাপনার সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন												
		১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	১০	৫০	প্রাপ্ত নম্বর								
	১ প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা-২০২২													

১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	৪	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
					অর্জন	১	১	১			০.৬	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	১০০	%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
					অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০		১.২	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	৪	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
					অর্জন	১	১	১			০.৩	সংযোজিত
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	প্রশিক্ষণ-২ (৪৫০ জন)	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	--	প্রশিক্ষণ-১ (২১০ জন)	প্রশিক্ষণ-২ (২৪০ জন)	--			
					অর্জন						০.৪	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	৪ এবং ৩০-৯-২১ ৩১-১২-২১ ৩১-৩-২২ ৩০-৬-২২	সংখ্যা ও তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-২১	৩১-১২-২১	৩১-৩-২২	৩০-৬-২২			
					অর্জন	২৭-৯-২১	৫-১২-২১	১৫-৩-২২			০.৩	সংযোজিত
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	১০-০৬-২১ ১৫-১০-২১ ১৫-০১-২২ ১৫-০৪-২২	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	১০-০৬-২১	১৫-১০-২১	১৫-০১-২২	১৫-০৪-২২			
					অর্জন	১০/৬/২১	১৫/১০/২১	১৫-০১-২২			০.৩	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ
১.৭ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-	ফিডব্যাক সভা/ কর্মশালা	৪	১৫-০৬-২১ ১৫-১০-২১ ১৫-০১-২২	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	১৫-০৬-২১	১৫-১০-২১	১৫-০১-২২	১৫-০৪-২২			
					অর্জন	১০/৬/২১	১৫/১০/২১	২২/৩/২০২২			০.৬	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ

	পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদান			১৫-০৪-২২									
	১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	১৫-০৬-২২ ৩০-০৬-২২	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১৫-০৬-২২ ৩০-০৬-২২			
						অর্জন	-	-	-			০	
২. আর্থিক ব্যনস্থাপনা উন্নয়ন													
	২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	৩১-৭-২১ (রাজস্ব ও প্রকল্প) ১৪-৪-২২ (সংশোধিত)	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-৭-২১	-	-	১৪-৪-২২			
						অর্জন	৩১-৭-২১						
	২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	PSC-২ PIC-৪	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	PIC-1	PSC-1	PIC-1	PSC-1			
						অর্জন	PIC-1	PSC-1	PIC-1	PIC-1			
	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী বাস্তবায়ন	২	১০০	%	লক্ষ্যমাত্রা	৭	৩০	৫৫	১০০			
						অর্জন	০৭	৩০					সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ
	প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	৩০-৬-২২	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/৬/২২			
						অর্জন	-						

৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম												
৩.১ গণশুনানী আয়োজন	গণশুনানী অনুষ্ঠিত	৪	৪	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
					অর্জন	১	১	১			০.৬	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ
৩.২ বিভাগ/আ:কার্যালয়/শাখা আকস্মিক পরিদর্শন	পরিদর্শন	৪	৪	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
					অর্জন	১	১	১			০.৬	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ
৩.৩ Motivational Speech ও খুসর এলাকা চিহ্নিত করে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) সতর্কীকরণপত্র জারি	Speech প্রদান	৪	৪	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
					অর্জন	১	১	১			০.৬	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ
কর্মশালার মাধ্যমে দুর্নীতির আইন ও বিধিমালার বিষয়ে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের অবহিতকরণ ও দুর্নীতি দমনে উদ্বুদ্ধকরণ	পরিবীক্ষণ	৪	৪	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
					অর্জন	১	১	১			০.৬	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ
৩.৫ শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় ও দুর্নীতি প্রতিরোধে শ্লোগান নির্বাচন ও প্রচার	শ্লোগান নির্বাচন ও প্রচার	৪	৪	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
					অর্জন	১	১	১			০.৬	সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ
উপমোট	১০										৬.৭	
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা												
১) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	১০	৫০	প্রাপ্ত নম্বর								
[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত	১৫	৮০%	%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			৩	সংযোজিত
[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ	১০	৪	সংখ্যা	০	৩	৩	১			২	সংযোজিত

		হালনাগাদকৃত											
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	৫	৪	সংখ্যা	-	-	-				০	
	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৫	৪	সংখ্যা	১	১	২	১		৩	০.৭৫	সংযোজিত
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	৫	৪	সংখ্যা	১	১	২	১			০.৭৫	সংযোজিত
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	৫	১৩/০১/২০২২	তারিখ	-	৪/১/২২					১	সংযোজিত
	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা	৫	২৮/২/২০২২	তারিখ	-			২৮/২/২২			১	সংযোজিত

	[১.৭] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৭.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	৩	সংখ্যা	-	১						সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা													
	৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	৪	২৫	প্রাপ্ত নম্বর								
	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	৫	৪	সংখ্যা	-	-	-	-				সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ
	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৮	৯০%	%	-							সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ
	[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৫	৪	সংখ্যা	১	১	২	১			০.৭৫	সংযোজিত
	[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	৩	৪	সংখ্যা	১	১	২	১		৩	০.৪৫	সংযোজিত
	[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	৪	২	সংখ্যা	-	১	১	১			০.৮	সংযোজিত

		সভা												
		উপমোট	৪									২		
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২														
৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন														
			৩	২৫	প্রাপ্ত নম্বর									
প্রতিষ্ঠানিক														
		[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	৫	১০০%	%	-	১০০%	১০০%				০.৬	
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	৫	৪	সংখ্যা	-	-	-	-			০	
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ														
		[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	১০	৪	সংখ্যা	১	১	১	১		৩	০.৯	সংযোজিত
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	৫	২	সংখ্যা	০	১	১	১		২	০.৬	সংযোজিত
উপমোট	৩০												১৯.৩	
মোট	১০০												৮৩.০৫	

সর্বমোট দাবীকৃত নম্বরঃ ৮৩.০৫

Pallam

তারিখ: ২৯-০৩-২০২২

বিভাগীয় প্রধান

সেচ ও পানি ব্যবস্থাপনা বিভাগে