



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
কৃষি মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট  
প্রশাসন সদর দপ্তর  
[www.brri.gov.bd](http://www.brri.gov.bd)

স্মারক নম্বর: ১২.২২.০০০০.০৩২.১২.০৭২.১৯.৫

তারিখ: ১৮ পৌষ ১৪২৯  
০২ জানুয়ারি ২০২৩

বিষয়: অনিয়মিত শ্রমিক হিসেবে পুনঃনিয়োজিতকরণ প্রসঙ্গে।

কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে আপনাকে ৩০/১২/২০২২ থেকে ০৫/০১/২০২৩ তারিখ পর্যন্ত ০৭(সাত) দিন কর্মবিরতি দিয়ে ০৬/০১/২০২৩ থেকে ০৫/০৭/২০২৩ তারিখ পর্যন্ত ৬(ছয়) মাস ব্রি'র প্রশাসন বিভাগে কাজ করার জন্য অস্থায়ীভাবে দৈনিক ভিত্তিতে পুনঃনিয়োজিত করা হলো। উল্লেখ্য যে, ইতোপূর্বে জারীকৃত নিয়োগপত্রের সকল শর্তাবলি অপরিবর্তিত থাকবে।

২-১-২০২৩

সৈয়দা নাহিদা আক্তার  
প্রশাসনিক কর্মকর্তা

মোছাঃ হামিদা বেগম, অনিয়মিত শ্রমিক, প্রশাসন বিভাগ,  
ব্রি।

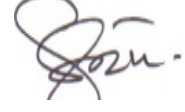
স্মারক নম্বর: ১২.২২.০০০০.০৩২.১২.০৭২.১৯.৫/১(৮)

তারিখ: ১৮ পৌষ ১৪২৯  
০২ জানুয়ারি ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) প্রধান, খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ব্রি।
- ২) উপ-পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), ব্রি।
- ৩) সিনিয়র সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), ব্রি।
- ৪) অডিট অফিসার, অডিট সেল, ব্রি।
- ৫) মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, ব্রি।
- ৬) পরিচালক (প্রশাসন ও সাধারণ পরিচর্যা) এর ব্যক্তিগত সহকারী, ব্রি।
- ৭) আইসিটি সেল, ব্রি (ওয়েব সাইডে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

৮) সংশ্লিষ্ট নথি।



২-১-২০২৩

সৈয়দা নাহিদা আক্তার  
প্রশাসনিক কর্মকর্তা