

উদ্ভিদ প্রজনন বিভাগ-এর ২০২১-২২ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র সমূহ	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	মন্তব্য/প্রমাণক		
১। ধানের উন্নত জাত উদ্ভাবন	২৫	১.১ অনুকূল পরিবেশ উপযোগী উচ্চফলনশীল, পুষ্টি সমৃদ্ধ, ঔষধি গুণাগুণ সম্পন্ন ও গুণগতমান সম্পন্ন ধানের জাত উদ্ভাবন	১.১.১ উদ্ভাবিত জাত	২	১	সংখ্যা	-									
			১.১.২ প্রস্তাবিত জাতের অগ্রগামী কৌলিক সারির মাঠ মূল্যায়ন (PVT)	২	২	সংখ্যা	১							১	বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র	
			১.১.৩ প্রস্তাবিত জাতের অগ্রগামী কৌলিক সারির মাঠ মূল্যায়নে (PVT) ব্যবহৃত কৌলিক সারির সংখ্যা	০.৫	২	সংখ্যা	১								০.২৫	বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র
			১.১.৪ অগ্রগামী কৌলিক সারির অভিযোজন সক্ষমতা যাচাই (ALART)	১	৫	সংখ্যা	১								০.২	বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র
			১.১.৫ অগ্রগামী কৌলিক সারির অভিযোজন সক্ষমতা যাচায়ে (ALART) ব্যবহৃত কৌলিক সারির সংখ্যা	০.৫	১০	সংখ্যা	১								০.০৫	বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র
			১.১.৬ আঞ্চলিক ফলন পরীক্ষা (RYT)	১	৬	সংখ্যা	৪								০.৬৬	বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র
			১.১.৭ আঞ্চলিক ফলন পরীক্ষায় (RYT) ব্যবহৃত কৌলিক সারির সংখ্যা	০.৫	২৫	সংখ্যা	১৮								০.৩৬	বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র
			১.১.৮ অগ্রগামী ফলন পরীক্ষা (AYT)	১	১৫	সংখ্যা	১২								০.৪	বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র
			১.১.৯ অগ্রগামী ফলন পরীক্ষায় (AYT) ব্যবহৃত কৌলিক সারির সংখ্যা	০.৫	২৫০	সংখ্যা	১২৫								০.২৫	বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র
			১.১.১০ পরীক্ষণীয় ফলন পরীক্ষা (OYT)	০.৫	১২	সংখ্যা	৬								০.২৫	বিভাগীয় প্রধান

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র সমূহ	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	মন্তব্য/প্রমাণক	
														কতৃক প্রত্যয়নপত্র	
			১.১.১১ পরীক্ষণীয় ফলন পরীক্ষায় (OYT) ব্যবহৃত কৌলিক সারির সংখ্যা	০.৫	১৫০০	সংখ্যা	৭৫০	-	-	-	-	-	০.২৫	বিভাগীয় প্রধান কতৃক প্রত্যয়নপত্র	
			১.১.১২ লাইন পর্যায়ে পরীক্ষা Line Stage Test (LST)	০.৫	৩	সংখ্যা	২	-	-	-	-	--	০.৩৩	বিভাগীয় প্রধান কতৃক প্রত্যয়নপত্র	
			১.১.১৩ লাইন পর্যায়ে ব্যবহৃত কৌলিক সারির সংখ্যা (LST entry no)	১	৩০,০০০	সংখ্যা	১৫,০০০	-	-	-	-	-	০.২৫	বিভাগীয় প্রধান কতৃক প্রত্যয়নপত্র	
			১.১.১৪ সেগ্রিগেটিং প্রোজেনির সংখ্যা (No of Segregating progeny)	১	১,৫০,০০০	সংখ্যা	৭৫,০০০	-	-	-	-	-	০.৫	বিভাগীয় প্রধান কতৃক প্রত্যয়নপত্র	
			১.১.১৫ সংকরায়ণ (Hybridization)	০.৫	২০০	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	-		
		১.২ প্রতিকূল পরিবেশ উপযোগী জৈব ঘাত প্রতিরোধী ও অজৈব ঘাত সহনশীল ধানের জাত উদ্ভাবন	১.২.১ উদ্ভাবিত জাত	১	১	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-			
			১.২.২ প্রস্তাবিত জাতের অগ্রগামী কৌলিক সারির মাঠ মূল্যায়ন (PVT)	১	১	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	-		
			১.২.৩ প্রস্তাবিত জাতের অগ্রগামী কৌলিক সারির মাঠ মূল্যায়নে (PVT) ব্যবহৃত কৌলিক সারির সংখ্যা	০.৫	১	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	-		
			১.২.৪ অগ্রগামী কৌলিক সারির অভিযোজন সক্ষমতা যাচাই (ALART)	১	৪	সংখ্যা	৩							০.৭৫	বিভাগীয় প্রধান কতৃক প্রত্যয়নপত্র
			১.২.৫ অগ্রগামী কৌলিক সারির অভিযোজন সক্ষমতা যাচায়ে (ALART) ব্যবহৃত	০.৫	৮	সংখ্যা	৫							০.৩১	বিভাগীয় প্রধান কতৃক প্রত্যয়নপত্র

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র সমূহ	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	মন্তব্য/প্রমাণক
			কৌলিক সারির সংখ্যা											
			১.২.৬ অংশগ্রহণ মূলক জাত নির্বাচন (PVS)	১	২	সংখ্যা	১						০.৫	বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র
			১.২.৭ অংশগ্রহণ মূলক জাত নির্বাচনে ব্যবহৃত কৌলিক সারির সংখ্যা (PVS entry no)	০.৫	১০	সংখ্যা	৫						০.২৫	বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র
			১.২.৮ আঞ্চলিক ফলন পরীক্ষা (RYT)	১	৪	সংখ্যা	২						০.৫	বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র
			১.২.৯ আঞ্চলিক ফলন পরীক্ষায় (RYT) ব্যবহৃত কৌলিক সারির সংখ্যা	০.৫	৫০	সংখ্যা	২৫						০.২৫	বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র
			১.২.১০ অগ্রগামী ফলন পরীক্ষা (AYT)	১	১০	সংখ্যা	৫						০.৫	বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র
			১.২.১১ অগ্রগামী ফলন পরীক্ষায় (AYT) ব্যবহৃত কৌলিক সারির সংখ্যা	০.৫	৪০০	সংখ্যা	২০০						০.২৫	বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র
			১.২.১২ পরীক্ষণীয় ফলন পরীক্ষা (OYT)	০.৫	৩০	সংখ্যা	১৫						০.২৫	বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র
			১.২.১৩ পরীক্ষণীয় ফলন পরীক্ষায় (OYT) ব্যবহৃত কৌলিক সারির সংখ্যা	০.৫	৩০০০	সংখ্যা	১৫০০						০.২৫	বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র
			১.২.১৪ লাইন পর্যায়ে পরীক্ষা Line Stage Test (LST)	০.৫	৯	সংখ্যা	৫						০.২৭	বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র
			১.২.১৫ লাইন পর্যায়ে ব্যবহৃত কৌলিক সারির সংখ্যা (LST entry no)	০.৫	৩০,০০০	সংখ্যা	১৫০০০						০.২৫	বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র সমূহ	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	মন্তব্য/প্রমাণক	
			১.২.১৬ সেপ্টিগেটিং প্রোজেনির সংখ্যা (No of Segregating progeny)	০.৫	১,২০,০০০	সংখ্যা	৬০,০০০						০.২৫	বিভাগীয় প্রধান কতৃক প্রত্যয়নপত্র	
			১.২.১৭ সংকরায়ণ (Hybridization)	১	১৫০	সংখ্যা	-						-		
২. কৌলিতাত্ত্বিক বৈশিষ্ট্যের উন্নয়ন	২৫	২.১ Gene/QTL সনাক্তকরণ /ম্যাপিং/	২.১.১ সনাক্তকৃত Gene/QTL-এর সংখ্যা	১০	৫	সংখ্যা							-		
		২.২ QTL deployment	২.২.১ সনাক্তকৃত Gene/QTL-যুক্ত সারির সংখ্যা	৫	১০০	সংখ্যা								-	
		২.৩ Line augmentation	২.৩.১ Augmented সারির সংখ্যা	১০	৫	সংখ্যা								-	
৩. নিউক্লিয়াস বীজ উৎপাদন এবং মেইনটেইনেস ব্রিডিং	২০	৩.১ ব্রি উদ্ভাবিত সকল জাতের নিউক্লিয়াস বীজ উৎপাদন ও রক্ষণাবেক্ষণ এবং সীমিত আকারে নতুন জাতের মান সম্পন্ন বীজ উৎপাদন।	৩.১.১ নিউক্লিয়াস বীজ উৎপাদনের আওতায় জাতের সংখ্যা	৮	৯৯	সংখ্যা	৪৫						৩.৬	বিভাগীয় প্রধান কতৃক প্রত্যয়নপত্র	
			৩.১.২ মেইনটেইনেস ব্রিডিং-এর আওতায় প্যারেন্টের সংখ্যা	৭	২৫০	সংখ্যা	১২৫							৩.৫	বিভাগীয় প্রধান কতৃক প্রত্যয়নপত্র
			৩.১.৩. নতুন জাতের মান সম্পন্ন বীজ উৎপাদন	৫	১০০০	সংখ্যা	-								-

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	১০		সংখ্যা	-	-					২.৫	
----------------------------------	----	---------------------------------------	-------------------------------------	----	--	--------	---	---	--	--	--	--	-----	--

বাস্তবায়ন জোরদারকর ণ														
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	১০		সংখ্যা	-	-					২.৫	
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	৩		সংখ্যা	-	-					০.৭৫	
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	৪			-	-					-	
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	৩			-	-					০.৭৫	প্রমাণক সংযুক্ত

সংযোজনী-৪

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২

দপ্তর/সংস্থার নাম: উদ্ভিদ প্রজনন বিভাগ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	২০২১-২০২২ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	মন্তব্য/প্রমাণক
১	২	৩	৪	৬	৮	৯	১০	১১	১২	১৩		১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা২২												
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	৪	১						১	প্রমাণক সংযুক্ত
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	১০০	২৫						১.৫	প্রমাণক সংযুক্ত
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের(Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	৪	১						০.৫	প্রমাণক সংযুক্ত
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রশিক্ষণ-২ (৪৫০জন)	১						০.৫	প্রমাণক সংযুক্ত
১.৫ কর্ম পরিবশ উন্নয়ন (১. মাস্ক ও স্যানিটাইজার বিতরণ ২. অকোজো মালামাল বিনষ্টকরণ (নিলাম)। ৩. পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম (বাথরুম পরিষ্কার, কক্ষ সাজানো ও টব সাজানো) (সংযুক্তি-১)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	৪ ও ৩০-৯-২১ ৩১-১২-২১ ৩১-৩-২২ ৩০-৬-২২	১ ৩০-৯-২১						০.৫	প্রমাণক সংযুক্ত

১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	১০-০৬-২১ ১৫-১০-২১ ১৫-০১-২২ ১৫-০৪-২২	১০-০৬- ২১						০.২৫	প্রমাণক সংযুক্ত
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা	৪	তারিখ	১৫-০৬-২১ ১৫-১০-২১ ১৫-১-২২ ১৫-৪-২২	১৫-০৬- ২১						১	প্রমাণক সংযুক্ত
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	১৫-৬-২২, ৩০-৬-২২							০	
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন..... ৮												
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	৩১-৭-২১ (রাজস্ব ও প্রকল্প) ও ১৪-৪-২২ (সংশোধিত)	৩১-৭-২১						১	প্রমাণক সংযুক্ত
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	PSC-২ PIC-৪								প্রযোজ্য নয়
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	১০০	২৫						০.৫	প্রমাণক সংযুক্ত
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	৩০-৬-২২								প্রযোজ্য নয়
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে নূন্যতম পাঁচটি কার্যক্রম)												
৩.১ গণশুনানী আয়োজন	গণশুনানী অনুষ্ঠিত	৪	সংখ্যা	৪	১						১	প্রমাণক সংযুক্ত

৩.২ বিভাগ/আ: কার্যালয়/শাখা আকস্মিক পরিদর্শন	পরিদর্শন	৪	সংখ্যা	৪	১						১	প্রমাণক সংযুক্ত
৩.৩ Motivational Speech ও খুসর এলাকা চিহ্নিত করে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) সতর্কীকরণপত্র জারি	Speech প্রদান	৪	সংখ্যা	৪	১						১	প্রমাণক সংযুক্ত
৩.৪ কর্মশালার মাধ্যমে দুর্নীতির আইন ও বিধিমালার বিষয়ে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের অবহিতকরণ ও দুর্নীতি দমনে উদ্বুদ্ধকরণ	পরিবীক্ষণ	৪	সংখ্যা	৪	১						১	প্রমাণক সংযুক্ত
৩.৫ শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় ও দুর্নীতি প্রতিরোধে শ্লোগান নির্বাচন ও প্রচার	শ্লোগান নির্বাচন ও প্রচার	৪	সংখ্যা	৪	১						১	প্রমাণক সংযুক্ত

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২

দপ্তর/সংস্থার নামঃ বাংলাদেশ খান গবেষণা ইনস্টিটিউট কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	২০২১- ২০২২ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	মন্তব্য/প্রমাণক
১	২	৩	৪	৬	৮	৯	১০	১১	১২	১৩		১৪
[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	১৫	%	৮০	১০০					১০০	১৫	প্রমাণক সংযুক্ত
[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	১০	সংখ্যা	৪	১					১	২.৫	প্রমাণক সংযুক্ত
	[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	৫	সংখ্যা	৪	১					১	১.২৫	প্রমাণক সংযুক্ত
[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৫		৪	১					১	১.২৫	প্রমাণক সংযুক্ত
	[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	৫	সংখ্যা	৪	১					১	১.২৫	প্রমাণক সংযুক্ত
	[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	৫	তারিখ	১৩/০১/২০২২							০	
[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	৫	তারিখ	২৮/২/২০২২	-						০	

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	২০২১-২০২২ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	মন্তব্য/প্রমাণক	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭									
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৫	৪								প্রযোজ্য নয়	
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৯০%								প্রযোজ্য নয়	
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৪	১						১	১.২৫	প্রযোজ্য নয়
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	৪	১							১	০.৭৫

		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	২								০	
--	--	---	----------------------	--------	---	---	--	--	--	--	--	--	--	---	--

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	২০২১-২০২২ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	মন্তব্য/প্রমাণক
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯							
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	১০০%	-							
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৫	৪	-							
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	১০	৪	১					১	২.৫	প্রমাণক সংযুক্ত
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৫	২	-							

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	২০২১-২০২২ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	মন্তব্য/ প্রমাণক		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮									
প্রাতিষ্ঠানিক	৮	[১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	কর্মদিবস	৫	২০	-							প্রযোজ্য নয়		
		[১.২] দায়িত্বপ্রাপ্ত/ বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদে কর্মকর্তা নিয়োগ নিয়মিতকরণ	[১.২.১] কর্মকর্তা নিয়োগকৃত	কর্মদিবস	৩	০	-								প্রযোজ্য নয়	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৭	[১.৩] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.৩.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	৫	৩১-১২-২০২১	-							প্রযোজ্য নয়		
		[১.৪] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৪.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	৩	১৫-১০-২০২১	-								প্রযোজ্য নয়	
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটালক তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৫.১] তথ্যের ক্যাটাগরী ও ক্যাটালক প্রস্তুতকৃত	তারিখ	৫	৩১-১২-২০২১	-									প্রযোজ্য নয়
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৬.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	২	৩	-									প্রযোজ্য নয়
		[১.৭] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৭.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	২	৩	-									প্রযোজ্য নয়