

বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনসিটিউট

আঞ্চলিক কার্যালয়, কুমিল্লা।

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুকাচার কোশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৭-২০১৮

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নামঃ কৃষি মন্ত্রণালয়

দপ্তর/সংস্থার নামঃ বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনসিটিউট

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তি বছর ২০১৬-২০১৭	২০১৭- ২০১৮ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবৃক্ষণ ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই- সেপ্টেম্বর/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর- ডিসেম্বর/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারি/১৮- মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮- জুন/১৮		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১৩	
১. প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা												
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৮	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
						প্রকৃত অর্জন						
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন হার	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্তের হার	শতকরা	ফোকাল পয়েন্ট	-	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						প্রকৃত অর্জন						
১.৩ দপ্তর/সংস্থায় শুকাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অন্তরায় চিহ্নিতকরণ	চিহ্নিত অন্তরায়সমূহ	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	-	২২-০৩- ২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	২২-০৩-১৮	-		
						প্রকৃত অর্জন						
১.৪ অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৮	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
						প্রকৃত অর্জন						
২. সচেতনতা বৃদ্ধি												
২.১ সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৮	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
						প্রকৃত অর্জন						
২.২ জাতীয় শুকাচার কোশল সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪০২	৩৫০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	১০০	১০০	১০০		
						প্রকৃত অর্জন						
৩. জনসেবা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে আইন/বিধি/নীতিমালা প্রণয়ন ও সংস্কার												
৩.১ বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনসিটিউট আইন ২০১৭	প্রণীত	সংখ্যা	মহাপরিচালক	-	১	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	-	
						প্রকৃত অর্জন						

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	তিথি বছর ২০১৬-২০১৭	২০১৭- ২০১৮ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই- সেপ্টেম্বর/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর- ডিসেম্বর/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারি/১৮- মার্চ/১৮	৪থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮- জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৪. শুকাচার চৰ্চাৰ জন্য প্ৰশেদনা প্ৰদান											
৪.১ শুকাচার পুৱন্ধাৰ প্ৰদান নীতিমালা, ২০১৭ এৰ বিধাননুসাৱে শুকাচার পুৱন্ধাৰ প্ৰদান	প্ৰদত্ত পুৱন্ধাৰ	সংখ্যা	মহাপৰিচালক	৩	৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩	
৫. ই গভৰ্ণ্যাঙ্ক ও সেবাৰ মান উন্নীতকৰণ											
৫.১ অনলাইন রেসপন্স সিষ্টেমেৰ ব্যবহাৰ মাধ্যমে নিষ্পত্তিকৃত বিষয়	ইমেইল/এসএমএস এৰ মাধ্যমে নিষ্পত্তিকৃত বিষয়	%	ফোকাল পয়েন্ট	-	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৫.২ বিভিন্ন মাধ্যম (সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমসহ) ব্যবহাৰ কৰে অনলাইন কনফাৰেন্স আয়োজন	অনুষ্ঠিত অনলাইন কনফাৰেন্স	সংখ্যা	আইসিটি শাখা, কৃষি পৱিসংখ্যান বিভাগ	১২	২০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৫	৫	৫	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৩ দপ্তৰ/সংস্থায় ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	সকল বিভাগ / শাখা	২৪-০৯-১৬ তাৰিখে প্ৰৱৰ্তন	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	২০%	২০%	২০%	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৪ দাপ্তৰিক কাজে ইউনিকোড ব্যবহাৰ কৰে কাৰ্য সম্পাদন	ইউনিকোড ব্যবহাৰ কৰে কাৰ্য সম্পাদন	%	সকল বিভাগ / শাখা	১০০%	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৫ মন্ত্রণালয়/বিভাগ কৰ্তৃক ২০১৬-১৭ অর্থ বছরেৰ বাৰ্ষিক কৰ্মসংহান চুক্তিতে বৰ্ণিত তালিকা অনুযায়ী দপ্তৰ/সংস্থাৰ জন্য প্ৰযোজ্য কৰণক্ষেত্ৰে দুটি কৰে অনলাইন সেবা চালু কৰা	ন্যূনতম দুটি অনলাইন সেবা চালুকৃত	তাৰিখ	আইসিটি শাখা, কৃষি পৱিসংখ্যান ও প্ৰশিক্ষণ	২	২৭-১২- ২০১৭ ও ২৫-০২- ২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-	২৭-১২-১৭	২৫-০২-১৮	-	
						প্রকৃত অর্জন					
৫.৬ ই-টেলাৱেৰ মাধ্যমে ক্ৰয়কাৰ্য সম্পাদন	ই-টেলাৱেৰ চালুকৃত	%	কৃষি পৱিসংখ্যান, প্ৰশাসন এবং ইমাঃ ও নিৰ্মাণ বিভাগ	১০০%	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						প্রকৃত অর্জন					

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তি বছর ২০১৬-২০১৭	২০১৭- ২০১৮ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই- সেপ্টেম্বর/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর- ডিসেম্বর/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারি/১৮- মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮- জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৫.৭ দাপ্তরিক কাজে সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার	দাপ্তরিক কাজে সোশ্যাল মিডিয়া পেজ চালু	তারিখ	আইসিটি শাখা, কৃষি পরিসংখ্যান	০১-০৭-২০১৮	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	ইতোমধ্যে বাস্তবায়িত ০১-৭-১৪
						প্রকৃত অর্জন					

৬. জনসেবা সহজীকরণের লক্ষ্য উত্তাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ

৬.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক বার্ষিক উন্নাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০১৭-১৮ প্রণয়ন	উন্নাবনী কর্মপরিকল্পনা প্রণীতি	তারিখ	আইসিটি শাখা, কৃষি পরিসংখ্যান বিভাগ	২৩-০৭-২০১৭	প্রণীত	লক্ষ্যমাত্রা	২৩-০৭-১৭	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন				
৬.২ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক ২০১৭ সালের বার্ষিক উন্নাবনী কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কমপক্ষে দুটি উন্নাবনী উদ্যোগ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উন্নাবনী ধারণা	তারিখ	আইসিটি শাখা, কৃষি পরিসংখ্যান বিভাগ	৩০-০৯-২০১৬	বাস্তবায়িত	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-১৬	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন				
৬.৩ দপ্তর/সংস্থার কমপক্ষে একটি করে সেবা পদ্ধতি সহজীকরণকৃত	সেবা পদ্ধতি সহজীকরণকৃত	তারিখ	আইসিটি শাখা, কৃষি পরিসংখ্যান বিভাগ	১৭-০৮-২০১৬ ও ২৫-০৯-২০১৬	বাস্তবায়িত	লক্ষ্যমাত্রা	১৭-০৮-১৬ ২৫-০৯-১৬	-	-	-
						প্রকৃত অর্জন				

৭. জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ

৭.১ দুটতম সময়ে অভিযোগ নিষ্পত্তি	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	দিন	ফোকাল পয়েন্ট	-	প্রাপ্তি সাপেক্ষে	লক্ষ্যমাত্রা	৬০	৬০	৬০	৬০
৭.২ অভিযোগ নিষ্পত্তি করে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিকে অবহিতকরণ	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ অবহিতকরণ	দিন	ফোকাল পয়েন্ট	-		প্রকৃত অর্জন				
৭.৩ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	নিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তি	%	অডিট সেল	১০০%	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
						প্রকৃত অর্জন				
৭.৪ দুর্নীতি প্রতিরোধ সম্পর্কিত কার্যক্রম (যেমন: ইলেক্ট্রনিক উপস্থিতি, গণশনানী, ইত্যাদি) গ্রহণ	গৃহীত কার্যক্রম	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	-	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১
						প্রকৃত অর্জন				

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	তিথি বছর ২০১৬-২০১৭	২০১৭- ২০১৮ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই- সেপ্টেম্বর/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর- ডিসেম্বর/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারি/১৮- মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮- জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৭.৫ দপ্তর/সংস্থার দর্নীতির ক্ষেত্রে স্থান দায়িত্বপ্রাপ্ত একক	চিহ্নিত ক্ষেত্রসমূহ	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	-	লক্ষ্যমাত্রা	প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	চিহ্নিত করতে হবে, প্রতিরোধ ও প্রতিকারের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।
৭.৬ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ	অনলাইন প্রশিক্ষণে সনদ প্রাপ্ত	তারিখ	আরটিআই	-							
৮. জাতীয় শুকাচার কৌশলে উল্লিখিত দপ্তর/সংস্থার কার্যক্রম (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	-	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩১.০৩.১৮	-	-	-
৯. দপ্তর/সংস্থার নৈতিকতা কমিটি কর্তৃক নির্ধারিত শুকাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম	-	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-
৯.১ বার্ষিক প্রতিবেদন	বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	সংখ্যা	প্রশাসন বিভাগ ও পিপিআরডি	১	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১	-
৯.২ ডায়েরি	ডায়েরি প্রকাশ	সংখ্যা	পিপিআরডি	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	-	-
৯.৩ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় আবেদন নিষ্পত্তি	তথ্য সরবরাহ	%	আরটিআই	২	প্রাপ্তি সাপেক্ষে	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	-
৯.৪ ইনোভেশন সভা	সভা আয়োজন	সংখ্যা	কৃষি পরিসংখ্যান বিভাগ	-		প্রকৃত অর্জন					-
৯.৫ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থায় অভিযোগ নিষ্পত্তি	অভিযোগ নিষ্পত্তি	%	অনিক	-	প্রাপ্তি সাপেক্ষে	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	-
১০. অর্থ বরাদ্দ	১০.১ শুকাচার সংক্রান্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য আনুমানিক (Indicative) অর্থের পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	লক্ষ্টাকা	হিসাব বিভাগ	৫.০০	৬.০০	লক্ষ্যমাত্রা	০.৫	২.৫০	২.০০	১.০০
প্রকৃত অর্জন							প্রকৃত অর্জন				

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তি বছর ২০১৬-২০১৭	২০১৭- ২০১৮ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই- সেপ্টেম্বর/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর- ডিসেম্বর/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারি/১৮- মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮- জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১৩
১১. পরিবীক্ষণ											
১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	-	১৩-০৭- ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা	১৩-০৭-১৭	-	-	-	
						প্রকৃত অর্জন					
১১.২ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১	১	
						প্রকৃত অর্জন					
১১.৩ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত	তারিখ	আঞ্চলিক কার্যালয় প্রধান	-	১৩-০৭- ২০১৭	লক্ষ্যমাত্রা	১৩-০৭-১৭	-	-	-	
						প্রকৃত অর্জন					
১১.৪ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	আঞ্চলিক কার্যালয় প্রধান	-	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						প্রকৃত অর্জন					