বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট

সিএসও এবং বিভাগীয় প্রধান
খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগ
এবং
মহাপরিচালক
বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩ – ৩০ জুন, ২০২৪

সূচিপত্র

খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র................................... ০২

খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগের প্রস্তাবনা (Preamble) ০৩

সেকশন ১: খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission),
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ এবং কার্যাবলি.................................... ০৪

সেকশন ২: খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact).... ০৫

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা.. ০৬-০৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ৯

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক.. ১০

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ........................... ১১

খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview Performance of Farm Management Division)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা
সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

পরিবর্তিত জলবায়ু, ধানী জমির ক্রমহ্রাস ও কৃষি শ্রমিককের স্বল্পতা মোকাবেলা করে ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠীর খাদ্য নিরাপত্তা নিশ্চিত করা এবং ধান চাষ লাভজনক করণের লক্ষ্যে দক্ষ শ্রমিক তৈরি ও তাদের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা, মানসম্মত ধান বীজ উৎপাদন ও পরিবেশ বান্ধব ধান চাষ লাভজনক করণ ও শ্রমিক ব্যবস্থাপনা এ বিভাগের মূল লক্ষ্য। বিগত তিন বছরের গুরুত্বপূর্ণ বিছু গবেষণালব্ধ তথ্য উদ্ভাবন করা হয়েছে। এর মধ্যে (১) ধান উৎপাদনে স্বল্প ময়াদী জাতের ক্ষেত্রে আমন মওসুমে (১৫ সে. মি. × ১৫ সে. মি.) অথবা (২০ সে. মি. × ১৫ সে. মি.) এবং বোরো মওসুমে (১৫ সে. মি. × ২০ সে. মি.) অথবা (১৫ সে. মি. × ২৫ সে. মি.) স্পেসিং দিয়ে চারা রোপনে অধিক ফলন পাওয়া যায় (২) ধানের চারা রোপন ও সার প্রয়োগ যন্ত্র ব্যবহার করে জমিতে সার প্রয়োগ করে ধান রোপন করলে ২০ ভাগ ইউরিয়া সার সাশ্রয়ী হয় এবং রোপনের খরচ কম হয়। (৩) ধান উৎপাদনে ব্রি কর্তৃক সুপারিশকৃত সারের সাথে হেক্টর প্রতি ৩ থেকে ৪ টন পল্ট্রি/জৈব সার প্রয়োগ করে সমন্বিত সার ব্যবস্থাপনা করতে হবে। এতে মাটির গুণাগুণ রক্ষার পাশাপাশি ধানের ফলনও ভালো হয়। (৪) শ্রমিকের দক্ষতা বৃদ্ধির সাথে তাদের কাজের তদারকি বৃদ্ধি করলে ধান উৎপাদন সাশ্রয়ী ও লাভজনক হবে (৫) ধান উৎপাদন খামারে শ্রমিক মজুরী (টাকা/দিন) বছরের পর বছর বৃদ্ধি পাচ্ছে। যেমন- ২০১৮-১৯ সালে ৪৭০-৫১৫ টাকা ২০১৯-২০ সালে ৪৫০-৫৬০ টাকা ২০২০-২১ সালে ৪৬০-৫৭৫ টাকা এবং ২০২১-২২ সালে ৫৬৩-৬২৫ টাকা। (৬) অত্র বিভাগ কর্তৃক ২০১৯-২০, ২০২০-২১ এবং ২০২১-২২ সালে যথাক্রমে ২২১১৮, ১১০৯৫ এবং ১৩৮৩৭ কেজি মানঘোষিত বীজ ধান এবং ১২৪১৯, ৭৮৩৯ এবং ৭৮৫৫ কেজি ব্রিডার বীজ উৎপাদন করা হয়। ২০২১-২২ সালে এ বিভাগ হতে ব্রি'র বিভিন্ন জাতের ধানের ১০,৬৫০ কেজি মান ঘোষিত বীজ কৃষক, গবেষক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বীজ উৎপাদক এবং বিভিন্ন কৃষি সংগঠনের মাঝে বীজ সহায়তা হিসেবে বিনামূল্যে বিতরণ করা হয়। খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগ ব্রি'র সৌন্দর্য্য বর্ধন করার জন্য অফিস এলাকায় প্রতিবছর বিভিন্ন জাতের ফুলের বাগান করে থাকে। এছাড়াও খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগ কর্তৃক ব্রি'র বিভিন্ন বিভাগের গবেষণা কর্মসূচি বাস্তবায়নের জন্য সময়মত জমি তৈরি, মাঠ ব্যবস্থাপনা, সেচ ও পানি ব্যবস্থাপনা ও নিস্কাশন, মাটির উর্বরতা বৃদ্ধিতে কম্পোষ্ট ও সবুজ সার করণ, শ্রমিক নিয়োগ ও শ্রমিক ব্যবস্থাপনাসহ অন্যান্য সেবা প্রদান করে থাকে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বাংলাদেশে প্রতি বছর ২২ লক্ষ লোক বাড়ছে। এ বর্ধিত জনসংখ্যার জন্য প্রতিবছর ৩.৩০ লক্ষ মেট্রিক টন চাল অতিরিক্ত উৎপাদন করতে হবে। অন্যদিকে কৃষি জমির পরিমাণ, জমির উর্বরতা, ভূগর্ভস্থ পানিসহ প্রাকৃতিক সম্পদ হ্রাস, দক্ষ শ্রমিকের কার্যাবসান এবং কৃষি শ্রমিকের প্রাপ্যতা ক্রমান্বয়ে হ্রাস পাচ্ছে। এছাড়াও ব্রি'র খামারের জমিতে প্লাউপ্যান না থাকা ও জমি চাষের উন্নত যন্ত্রের অভাব বিধায় মহিষের মাধ্যমে জমি চাষাবাদ কষ্টসাধ্য। এ অবস্থায় খামারের জমিতে গবেষণা ও অধিক উৎপাদনশীলতা অর্জন এক বিরাট চ্যালেঞ্জ। এ প্রেক্ষিতে ব্রি'র খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগের কার্যক্রম শক্তিশালীকরণের মাধ্যমে জলবায়ুর চ্যালেঞ্জ মোকাবেলা এবং ধানের অব্যাহত উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে দক্ষ শ্রমিক তৈরি, শ্রমিক ব্যয় কমানো, খামারের জমির প্লাওপ্যান উন্নয়ন ও উর্বরতা বৃদ্ধি, সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে উৎপাদন ব্যয় কমানো, মানসম্মত ধান বীজ উৎপদন, আগাছা ব্যবস্থাপনা, পানি ব্যবস্থাপনা, শ্রমিক ব্যবস্থাপনাসহ উন্নত চাষাবাদ প্রযুক্তির উদ্ভাবন ও উন্নয়ন একান্ত অপরিহার্য।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

ধানে স্বয়ংসম্পূর্ণতা অর্জনকে টেকসই রুপ প্রদানের লক্ষ্যে পরিবর্তিত জলবায়ুর প্রভাব মোকাবেলা করার জন্য দক্ষ শ্রমিক তৈরি, সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে উৎপাদন ব্যয় কমানো, ধান উৎপাদনের উন্নত ব্যবস্থাপনা, আগাছা ব্যবস্থাপনা, পানি ব্যবস্থাপনা, শ্রমিক ব্যবস্থাপনা, ব্রি খামারের ভূমি উন্নয়ন, জমিতে জৈব সার প্রয়োগ, শস্য বিন্যাস অনুসরণ, মানসম্মত ধান বীজ উৎপাদন, ব্রি'র অফিস ও আবসিক এলাকার সৌন্দর্য বর্ধন, বৃক্ষরোপণ কর্মসূচিসহ উন্নত চাষাবাদ প্রযুক্তির উদ্ভাবন ও উন্নয়ন করে ধানের উৎপাদনশীলতা বাড়ানোর কার্যক্রম ভবিষ্যত পরিকল্পনায় অন্তর্ভূক্ত করা হয়েছে।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ব্রি উদ্ভাবিত উচ্চ ফলণশীল ধানের ৮ টন মানযোষিত বীজ উৎপাদন করা।
- ব্রি উদ্ভাবিত উচ্চ ফলনশীল ধানের ৬ টন ব্রিডার বীজ উৎপাদন করা।
- দক্ষ শ্রমিক তৈরি করার লক্ষ্যে শ্রমিক তদারকি বৃদ্ধিসহ হাতেকলমে শিক্ষার মাধ্যমে ব্রি'তে অন্তত ১২ জন দক্ষ শ্রমিক তৈরি করা।
- ব্রি গবেষণা মাঠে সবুজ সার ও জৈব সার প্রয়োগের মাধ্যমে ভূমির উন্নয়ন করা।
- ব্রি'র খামারের চাষযোগ্য সকল জমি চাষাবাদের আওতায় আনা।
- ব্রি'র খামারের সকল জমি চাষের জন্য প্রস্তুত করা এবং সেচ-নিকাশ ও পানি ব্যবস্থাপনা করা।
- বৃক্ষরোপণ কর্মসূচি বাস্তবায়ন করা।
- ব্রি'র অফিস অঞ্জান ও আভ্যন্তরিণ পরিবেশ সুন্দর ও আকর্ষণীয় রাখার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা করা।
- ব্রি'র শ্রমিক ও ভূমি ব্যবস্থাপনা এবং গবেষণা মাঠ ব্যবস্থাপনা করা।

প্রস্তাবনা (Preamble)

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

সিএসও এবং বিভাগীয় প্রধান, খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগ

এবং

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ২২ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

ব্রি'র খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগের রুপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রুপকল্প (Vision)ঃ ব্রি'র গবেষণা মাঠ, শ্রমিক ব্যবস্থাপনা, আগাছা ব্যবস্থাপনা, পানি ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন এবং লাভজনক উৎপাদন প্রযুক্তি উদ্ভাবন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)ঃ সঠিক ব্যবস্থাপনা ও উন্নত প্রযুক্তি ব্যবহার করে কম খরচে ধান উৎপদান বৃদ্ধির মাধ্যমে খাদ্য নিরাপত্তা অর্জনে সহায়তা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১. খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি।
২. কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ।
৩. কর্ম ব্যাবস্থাপনায় পেশাদারীত্বের উন্নয়ন।
৪. ব্রি অফিস এলাকার সৌন্দর্য্যবর্ধন ও বৃক্ষরোপন।

১.৩.২. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ধান উৎপাদনের বিভিন্ন ব্যবস্থাপনা প্রযুক্তি উদ্ভাবন
২. শ্রমিক ব্যবস্থাপনা
৩. ব্রি ফার্মের গবেষণা মাঠ ব্যবস্থাপনা
৪. ব্রি ফার্মের গবেষণা মাঠে গোবর সার, সবুজ সার (ধৈঞ্চা) ও কম্পোস্ট প্রয়োগ
৫. কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রযুক্তিগত দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম
৬. শ্রমিকদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম
৭. অনুকূল ও প্রতিকূল পরিবেশ উপযোগী ধানের ব্রিডার ও মানঘোষিত বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ
৮. ব্রি অফিস বাগানে ফুলের চারা রোপণ
৯. ব্রিতে বৃক্ষরোপণ কার্যক্রম পরিচালনা করা

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্হা সমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২১-২২	২০২২-২৩*		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
কৃষক এবং ব্রি ফার্মের গবেষণায় সহায়তা করা	[১.১.১] উপযোগী বৈজ্ঞানিক তথ্য	সংখ্যা	২	২	২	১	১	ব্রি আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহ	এসডিজি ২.১, ডিআরপি, জাতীয় কৃষি নীতি-২০১৮ পৃ-১২-১৩,
শ্রমিকদের মজুরি সম্পর্কে ধারণা নেওয়া এবং শ্রমিক মুজুরি নির্ধারণে ভূমিকা রাখা	[১.২.১] বাংলাদেশের বিভিন্ন এলাকার শ্রমিক মজুরি মনিটরিং	সংখ্যা (জেলা)	৫	৫	৫	৫	৫	ব্রি আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহ	জাতীয় কৃষি নীতি-২০১৮ পৃ-৪০
যথাসময়ে শ্রমিকদের মুজুরি প্রদান করা	[১.২.২] শ্রমিক মজুরী বিল তৈরি	সংখ্যা	৪২৮	৪২০	৪০০	৩৮০	৩৮০	ব্রি সকল বিভাগ/দপ্তর/শাখা	
বিভিন্ন বিভাগের গবেষণায় সহায়তা করা ও জমির ব্যবহার নিশ্চিত করা	[১.৩.১] বিভিন্ন বিভাগের জন্য গবেষণা মাঠ প্রস্তুত (আউশ+আমন+বোরো)	হেক্টর	৮৪	৬০	৬০	৬০	৬০	ব্রি'র সকল বিভাগ	জাতীয় কৃষি নীতি-২০১৮ পৃ-২০
বিভিন্ন বিভাগের গবেষণায় সহায়তা করা	[১.৩.২] ব্রি ফার্মের ড্রেন সংস্কার ও ঝোপ জঙ্গল পরিষ্কার (আউশ+আমন+বোরো)	হেক্টর	৮৪	৬০	৬০	৬০	৬০	ব্রি'র সকল বিভাগ	
বিভিন্ন বিভাগের গবেষণায় ও বীজ উৎপাদনে সহায়তা করা	[১.৩.৩] গবেষণা মাঠের সেচ ও পানি ব্যবস্থাপনা (আউশ+আমন+বোরো)	হেক্টর	৮৪	৬০	৬০	৬০	৬০	ব্রি'র সকল বিভাগ	
ব্রি ফার্মের মাটির স্বাস্থ্য রক্ষা করা	[১.৪.১] ব্রি ফার্মের গবেষণা মাঠে সবুজ সার (ধৈঞ্চা) প্রয়োগ	হেক্টর	১	১০	১০	১০	১০	ব্রি'র সকল বিভাগ	জাতীয় কৃষি নীতি-২০১৮ পৃ-১৩,
জমির উৎপাদনশীলতা ও স্বাস্থ্য রক্ষা করা	[১.৪.২] ব্রি ফার্মের গবেষণা মাঠে কম্পোস্ট প্রয়োগ	টন	১	৫	৫	৫	৫	ব্রি'র সকল বিভাগ	
জমির উৎপাদনশীলতা ও স্বাস্থ্য রক্ষা করা	[১.৪.৩] জমিতে গোবর সার প্রয়োগ	টন	৭.৮	৫	৫	৫	৫	-	
কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রযুক্তিগত দক্ষতা বৃদ্ধি	[২.১.১] ইন হাউজ প্রশিক্ষণ	জনঘন্টা	-	৫০	৫০	৫০	৫০	-	জাতীয় কৃষি নীতি-২০১৮ পৃ-২৩
শ্রমিকদের দক্ষতা বৃদ্ধি করা	[২.২.১] অদক্ষ শ্রমিককে দক্ষ শ্রমিকে উন্নিতকরণ	সংখ্যা	-	১২	১২	১২	১২	-	
শ্রমিকদের কাজের প্রতি নিষ্ঠাবান করা	[২.২.২] শ্রমিকদের জন্য উদ্বুদ্ধকরণ সভা/প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	-	১	১	১	১	-	
বিভিন্ন জাতের ধান সম্প্রসারণে সহায়তা করা	[৩.১.১] উৎপাদিত ব্রিডার বীজ	টন	৮.৫	৫	৫	৫	৫	জিআরএস বিভাগ এবং এসসিএ	বীজ বিধিমালা-২০২০ এর ১২ (ঘ) জাতীয় কৃষি নীতি-২০১৮ পৃ-১৮-১৯
বিভিন্ন জাতের ধান সম্প্রসারণে সহায়তা করা	[৩.১.২] উৎপাদিত মানঘোষিত বীজ	টন	১৪.০৬	৬	৮	৮	৮	-	
বিভিন্ন জাতের ধান সম্প্রসারণে সহায়তা করা	[৩.১.৩] বিতরণকৃত মান ঘোষিত বীজ	টন	১৩.৭৬	৪	৮	৮	৮	ব্রি আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহ/বিভাগ	
ব্রি অফিস এলাকার সৌন্দর্য্যবর্ধন করা	[৪.১.১] শীতকালিন ফুলের চারা রোপণ	তারিখ	১৫ নভেম্বর	১০ ডিসেম্বর	১০ ডিসেম্বর	১০ ডিসেম্বর	১০ ডিসেম্বর	-	এসডিজি ১১.৭, ,
ব্রি অফিস এলাকার সৌন্দর্য্যবর্ধন করা	[৪.১.২] গ্রীষ্মকালিন ফুলের চারা রোপণ	তারিখ	৩১ মার্চ	১০ এপ্রিল	১০ এপ্রিল	১০ এপ্রিল	১০ এপ্রিল	-	
ব্রি অফিস এলাকার সৌন্দর্য্যবর্ধন ও পরিবেশ সুন্দর রাখা	[৪.২.১] বৃক্ষরোপণ কার্যক্রম বাস্তবায়ন	তারিখ	০৭ আগষ্ট	১০ সেপ্টেম্বর	১৭ আগষ্ট	১৭ আগষ্ট	১৭ আগষ্ট	-	

*সাময়িক (Provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্ম-সম্পাদন ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা / নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
এপিএ স্বাক্ষরকারী বিভাগের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি	২৫	[১.১] ধান উৎপাদনের বিভিন্ন ব্যবস্থাপনা প্রযুক্তি উদ্ভাবন	[১.১.১] উপযোগী বৈজ্ঞানিক তথ্য	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২	২	২	১	-	-	-	১	১
		[১.২] শ্রমিক ব্যবস্থাপনা	[১.২.১] বাংলাদেশের বিভিন্ন এলাকার শ্রমিক মজুরি মনিটরিং	সমষ্টি	সংখ্যা (জেলা)	২	৫	৫	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
			[১.২.২] শ্রমিক মজুরী বিল তৈরি	গড়	সংখ্যা	৩	৪২৮	৪২০	৪০০	৪০০	৩৮০	৩৬০	৩৪০	৪০০	৩৮০
		[১.৩] ব্রি ফার্মের গবেষণা মাঠ ব্যবস্থাপনা	[১.৩.১] ব্রি'র গবেষণা মাঠ প্রস্তুতকরণ (আউশ+আমন+বোরো)	সমষ্টি	হেক্টর	৪	৮৪	৬০	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৬০	৬০
			[১.৩.২] ব্রি ফার্মের ড্রেন সংস্কার, ঝোপ জঙ্গল পরিষ্কার (আউশ+আমন+বোরো)	সমষ্টি	হেক্টর	২	৮৪	৬০	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৬০	৬০
			[১.৩.৩] গবেষণা মাঠের সেচ ও পানি ব্যবস্থাপনা (আউশ+আমন+বোরো)	সমষ্টি	হেক্টর	২	৮৪	৬০	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৬০	৬০
		[১.৪] ব্রি ফার্মের গবেষণা মাঠে গোবর সার, সবুজ সার (ধৈঞ্চা) ও কম্পোস্ট প্রয়োগ	[১.৪.১] ব্রি ফার্মের গবেষণা মাঠে সবুজ সার (ধৈঞ্চা) প্রয়োগ	সমষ্টি	হেক্টর	৩	১	১০	১০	৯	৮	৭	৬	১০	১০
			[১.৪.২] ব্রি ফার্মের গবেষণা মাঠে কম্পোস্ট সার প্রয়োগ	সমষ্টি	টন	২	১	৫	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
			[১.৪.৩] খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগের জমিতে গোবর সার প্রয়োগ	সমষ্টি	টন	২	৭.৮	২০০	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
[২] কর্ম ব্যাবস্থাপনায় পেশাদারীত্বের উন্নয়ন	১৫	[২.১] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রযুক্তিগত দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[২.১.১] ইন হাউজ প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	জনঘন্টা	৫	-	৫০	৫০	৪০	৩০	২০	১০	৫০	৫০
		[২.২] শ্রমিকদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[২.২.১] অদক্ষ শ্রমিককে দক্ষ শ্রমিকে উন্নিতকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	১২	১২	১০	৮	৬	৪	১২	১২
			[২.২.২] শ্রমিকদের জন্য উদ্বুদ্ধকরণ সভা/প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	১	১	-	-	-	-	১	১
[৩] কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ	১৫	[৩.১] অনুকূল ও প্রতিকূল পরিবেশ উপযোগী ধানের ব্রিডার ও মানঘোষিত বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ	[৩.১.১] উৎপাদিত ব্রিডার বীজ	সমষ্টি	টন	৫	৮.৫	৫	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
			[৩.১.২] উৎপাদিত মানঘোষিত বীজ	সমষ্টি	টন	৫	১৪	৬	৮	৬	৪	২	০	৬	৬
			[৩.১.৩] বিতরণকৃত মান ঘোষিত বীজ	সমষ্টি	টন	৫	১৪	৪	৮	৬	৪	২	০	৪	৪
[৪] ব্রি অফিস এলাকার সৌন্দর্য্যবর্ধন ও বৃক্ষরোপন	১৫	[৪.১] ব্রি অফিস বাগানে ফুলের চারা রোপাণ	[৪.১.১] শীতকালিন ফুলের চারা রোপণ	নির্দিষ্ট সময়	তারিখ	৫	১৫নভেম্বর	১০ডিসেম্বর	১০ডিসেম্বর	২০ডিসেম্বর	৩০ডিসেম্বর	১০ জানুয়ারি	২০ জানুয়ারি	১০ ডিসেম্বর	১০ ডিসেম্বর
			[৪.১.২] গ্রীষ্মকালিন ফুলের চারা রোপণ		তারিখ	৫	৩১ মার্চ	১০ এপ্রিল	১০ এপ্রিল	২০ এপ্রিল	৩০ এপ্রিল	১০ মে	২০ মে	১০ এপ্রিল	১০ এপ্রিল
		[৪.২] ব্রিতে বৃক্ষরোপণ কার্যক্রম পরিচালনা করা	[৪.২.১] বৃক্ষরোপণ কার্যক্রম বাস্তবায়ন		তারিখ	৫	০৭ আগষ্ট	১০সেপ্টেম্বর	১৭ আগষ্ট	১৭ আগষ্ট	২৭ আগষ্ট	০৫সেপ্টেম্বর	১৫ সেপ্টেম্বর	১৭ আগষ্ট	১৭ আগষ্ট

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্ম-সম্পাদন ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা / নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রম পুঞ্জীভূত	প্রাপ্ত নাম্বার	১০	-	৫০	৫০	৪০	৩০	২০	১০	৫০	৫০
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রম পুঞ্জীভূত	প্রাপ্ত নাম্বার	১০	-	৫০	৫০	৪০	৩০	২০	১০	৫০	৫০
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রম পুঞ্জীভূত	প্রাপ্ত নাম্বার	৩	-	২৫	২৫	২০	১৫	১০	৫	২৫	২৫
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রম পুঞ্জীভূত	প্রাপ্ত নাম্বার	৪	-	২৫	২৫	২০	১৫	১০	৫	২৫	২৫
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রম পুঞ্জীভূত	প্রাপ্ত নাম্বার	৩	-	২৫	২৫	২০	১৫	১০	৫	২৫	২৫

*সাময়িক (Provisional) তথ্য

আমি সিএসও এবং বিভাগীয় প্রধান খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগ, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট হিসাবে মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকবো।

আমি মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট হিসাবে সিএসও এবং বিভাগীয় প্রধান, খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগ এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহয়োগিতা প্রদান করবো।

স্বাক্ষরিত:

সিএসও এবং বিভাগীয় প্রধান খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগ বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট, গাজীপুর	২২/০৬/২০২৫ তারিখ
মহাপরিচালক বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট, গাজীপুর	২২/৬/২০২৫ তারিখ

সংযোজনী ১:

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	বিআরআরআই/ব্রি	বাংলাদেশ রাইস রিসার্চ ইনস্টিটিউট
২	জিআরএস	জেনেটিক রিসোর্সেস এন্ড সিড
৩	এসসিএ	সিড সার্টিফিকেশন এজেন্সি
৪	ডিআরপি	ডাবলিং রাইস প্রোডাক্টিভিটি

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	[১.১] ধান উৎপাদনের বিভিন্ন ব্যবস্থাপনা প্রযুক্তি উদ্ভাবন	[১.১.১] উপযোগী বৈজ্ঞানিক তথ্য	খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগ	রিপোর্ট/ছবি
২	[১.২] শ্রমিক ব্যবস্থাপনা	[১.২.১] বাংলাদেশের বিভিন্ন এলাকার শ্রমিক মজুরি মনিটরিং	খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগ ও আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহ	ট্যুর রিপোর্ট/মুভমেন্ট রেজিষ্টার
		[১.২.২] শ্রমিক মজুরী বিল তৈরি	খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগ ও অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিভাগ	ডিজিটাল লেবার মেনেজমেন্ট সিস্টেম
৩	[১.৩] ব্রি ফার্মের গবেষণা মাঠ ব্যবস্থাপনা	[১.৩.১] বিভিন্ন বিভাগের জন্য গবেষণা মাঠ প্রস্তুত (আউশ+আমন+বোরো)	খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগ ও অন্যান্য সংশ্লিষ্ট গবেষণা বিভাগ	জমি বরাদ্দের পত্র ও ছবি
		[১.৩.২] ব্রি ফার্মের ড্রেন সংস্কার, ঝোপ জঙ্গল পরিষ্কার (আউশ+আমন+বোরো)		ছবি ও জমি বরাদ্দের পত্র
		[১.৩.৩] গবেষণা মাঠের সেচ ও পানি ব্যবস্থাপনা (আউশ+আমন+বোরো)		রেজিস্ট্রার ও জমি বরাদ্দের পত্র
৪	[১.৪] ব্রি ফার্মের গবেষণা মাঠে গোবর সার, সবুজ সার (ধৈঞ্চা) ও কম্পোস্ট প্রয়োগ	[১.৪.১] ব্রি ফার্মের গবেষণা মাঠে সবুজ সার (ধৈঞ্চা) প্রয়োগ।	খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগ ও অন্যান্য সংশ্লিষ্ট গবেষণা বিভাগ	ছবি ও ধৈঞ্চা বীজ ক্রয়ের রশিদ
		[১.৪.২] ব্রি ফার্মের গবেষণা মাঠে কম্পোস্ট প্রয়োগ।		ছবি ও আবেদন/বরাদ্দ পত্র
		[১.৪.৩] ব্রি ফার্মের গবেষণা মাঠে গোবর সার প্রয়োগ	খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগ	ছবি ও আবেদন/বরাদ্দপত্র/ক্রয়াদেশ
৫	[২.১] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রযুক্তিগত দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[২.১.১] ইন হাউজ প্রশিক্ষণ	খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগ	প্রশিক্ষণের পত্র, উপস্থিতি তালিকা ও ছবি এবং মাসিক পশিক্ষণ রিপোর্ট
৬	[২.২] শ্রমিকদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[২.২.১] অদক্ষ শ্রমিককে দক্ষ শ্রমিকে উন্নিতকরণ	খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগ	অদক্ষ শ্রমিককে দক্ষ শ্রমিকে উন্নিতকরণ পত্র
		[২.২.২] শ্রমিকদের জন্য উদ্বুদ্ধকরণ সভা/প্রশিক্ষণ	খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগ ও অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিভাগ	জারীকৃত পত্র, উপস্থিতি তালিকা ও ছবি
৭	[৩.১] অনুকূল ও প্রতিকূল পরিবেশ উপযোগী ধানের ব্রিডার ও মানঘোষিত বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ	[৩.১.১] উৎপাদিত ব্রিডার বীজ	খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগ	ধান উৎপাদনের পত্র/জমা দেয়ার পত্র
		[৩.১.২] উৎপাদিত মানঘোষিত বীজ	খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগ	ধান উৎপাদনের পত্র/জমা দেয়ার রেজিস্টার
		[৩.১.৩] বিতরণকৃত মান ঘোষিত বীজ	খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগ ও অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিভাগ ও আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহ	বীজ বিতরণ পত্র/তালিকা
৮	[৪.১] ব্রি অফিস বাগানে ফুলের চারা রোপাণ	[৪.১.১] শীতকালিন ফুলের চারা রোপণ	খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগ	ছবি/ক্রয় রশিদ
		[৪.১.২] গ্রীষ্মকালিন ফুলের চারা রোপণ	খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগ	ছবি/ক্রয় রশিদ
৯	[৪.২] ব্রিতে বৃক্ষরোপণ কার্যক্রম পরিচালনা করা	[৪.২.১] বৃক্ষরোপণ কার্যক্রম বাস্তবায়ন	খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগ ও অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিভাগ	ছবি/ক্রয় রশিদ

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সঙ্গে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
২.১ ব্রিডার বীজ উৎপাদন	২.১.১ উৎপাদিত ব্রিডার বীজ	এসসিএ	সময়মত তথ্য প্রদান করে পত্র প্রেরণ এবং বীজ উৎপাদন মাঠ পরিদর্শনের জন্য ডিএসসিও কে অবহিত করা। অতঃপর মাঠ পরিদর্শনের রিপোর্ট সংগ্রহ করা।

শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: খামার ব্যবস্থাপনা বিভাগ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা……………………………………...৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন							
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা	১	১	-	-	২		
						অর্জন							
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা	১৫		১৫		৩০		
						অর্জন							
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	১ ২৭/৯/২৩	১ ৩১/১২/২৩	১ ৩১/৩/২৪	১ ৩০/৬/২৪	৪		
						অর্জন							
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ……………………………………………………………২													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	৩১/৭/২৩						
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম…………….. ২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২				লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন							

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যুনতম একটি উদ্ভাবনী ধারনা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/৩/২৪	২৩/৩/২৪	৩০/৩/২৪	৬/৪/২৪	১৩/৪/২৪
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/ সহজিকৃত / ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিস সমূহের অংশগ্রহণে ন্যুনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৮	৯/৫/২৪	১৬/৫/২৪	২৩/৫/২৪	৩০/৫/২৪	৮/৬/২৪
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	-	-	-
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	২৫/৩/২৪	৮/৪/২৪	১৫/৪/২৪	২২/৪/২৪	২৯/৪/২৪

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিস্পত্তি	[১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রাপ্তির আবেদন নিস্পত্তি	%	৬	৬	৬	১০০%	৮০%	-	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.১] স্বতঃপ্রণেদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	৪	৪	৪	৩১/১২/২৩	১৫/১/২৪	৩১/১/২৪	-	
								৩১/৫/২৪	১৫/৬/২৪	৩০/৬/২৪		
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	৫			১৫/১০/২৩	৩১/১০/২৩	৩০/১১/২৩	-	
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	৬			৩	২	১	-	
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪			২	১	-	-	

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯				
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১২			৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	৫০%
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা				২	-	-	১	-
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩			১২	১০	৭	৬	-
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিসের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন **(প্রথম অর্ধবার্ষিকীতে ১ টি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে ১ টি)**	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৫			২	-	-	১	-
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন **(প্রথম অর্ধবার্ষিকীতে ১ টি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে ১ টি)**	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫			২	-	-	১	-

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৬	৭	১০				
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/ অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	[২.১.১] সভা আয়োজিত/ প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেমিনার আয়োজনএবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[১.৪.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা আয়োজিত/ বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	-