

বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট
গাজীপুর।

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০১৯-২০২০

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০১৯-২০২০					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						প্রকৃত অর্জন	২	১	১	১	৪		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা (সকল বিভাগ/শাখা)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
						প্রকৃত অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন ১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১	২		
						প্রকৃত অর্জন	-	১	-	১	২		
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা (সকল বিভাগ/শাখা)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
						প্রকৃত অর্জন	-	১০০	১০০	১০০	১০০		
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও সাধারণ পরিচর্যা)	৪৪০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১২০	১২০	১০০	৪৪০		
						প্রকৃত অর্জন	১৪৭	২২৯	১৪৯	-	৫২৫		
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও সাধারণ পরিচর্যা)	৪৪০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১২০	১২০	১০০	৪৪০		
						প্রকৃত অর্জন	১৪৭	২১৬	১৫০	-	৫১৩		
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল প্রণয়ন/সংস্কার/ হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র- জারি..... ১০													
৩.১ বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট কর্মকর্তা ও কর্মচারী চাকুরি প্রবিধান- ২০১৮ এর সংশোধন	প্রেরিত প্রবিধান	১০	তারিখ	মহাপরিচালক	২০-০৬-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	২০-৬-২০			
						প্রকৃত অর্জন	-	-	০৯-২-২০	-	১০০%		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯- ২০ অর্থ বছরের লক্ষ্য মাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০১৯-২০২০					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪. ওয়েবসাইট সেবাবক্স হালনাগাদকরণ ৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সিস্টেম এনালিস্ট	৩০-৯-১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-১৯	-	-	-	১০০%		
						প্রকৃত অর্জন	৩০-৯-১৯	-	-	-			
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ফোকালপয়েন্ট ও সিস্টেম এনালিস্ট	৩০-৯-১৯ ৩১-১২-১৯ ৩১-৩-২০ ৩০-৬-২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-১৯	৩১-১২-১৯	৩১-৩-২০	৩০-৬-২০	১০০%		
						প্রকৃত অর্জন	৩০-৯-১৯	৩১-১২-১৯	৩১-৩-২০	৩০-৬-২০			
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা	১	তারিখ	ফোকালপয়েন্ট ও সিস্টেম এনালিস্ট	৩০-৯-১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-১৯	-	-	-	১০০%		
						প্রকৃত অর্জন	৩০-৯-১৯	-	-	-			
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	তথ্য অধিকার কর্মকর্তা ও সিস্টেম এনালিস্ট	৩০-৯-১৯ ৩১-১২-১৯ ৩১-৩-২০ ৩০-৬-২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-১৯	৩১-১২-১৯	৩১-৩-২০	৩০-৬-২০	১০০%		
						প্রকৃত অর্জন	৩০-৯-১৯	৩১-১২-১৯	২৫-৩-২০	৩০-৬-২০			
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও সাধারণ পরিচর্যা) ও সিস্টেম এনালিস্ট	৩০-৯-১৯ ৩১-১২-১৯ ৩১-৩-২০ ৩০-৬-২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-১৯	৩১-১২-১৯	২৫-৩-২০	৩০-৬-২০	১০০%		
						প্রকৃত অর্জন	৩০-৯-১৯	৩১-১২-১৯	২৫-৩-২০	৩০-৬-২০			
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০-০৯-১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-১৯	-	-	-	১০০%		
						প্রকৃত অর্জন	১৬-৯-১৯	-	-	-			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯- ২০ অর্থ বছরের লক্ষ্য মাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০১৯-২০২০					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও সাধারণ পরিচর্যা) ও সিস্টেম এনালিস্ট	৩০-৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৮-১৯	-	-	-	১০০%		
						প্রকৃত অর্জন	৩০-৮-১৯	-	-	-			
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭ এর বিধি ৪ অনুসারে “ডেজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ডেজিগনেটেড অফিসার নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও সাধারণ পরিচর্যা) ও সিস্টেম এনালিস্ট	৩১-১২-১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১-১২-১৯	-	-	১০০%		
						প্রকৃত অর্জন	-	১৯-১১-১৯	-	-			
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার..... ৯													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	৩০-৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৮-১৯	-	-	-	১০০%		
						প্রকৃত অর্জন	৩০-৮-১৯	-	-	-			
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	প্রধান পরিকল্পনা কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	৩০	৫০	১০০	১০০		
						প্রকৃত অর্জন	১৪.৫৫	২৮.৮৭	৩৩.৬৭	৯৯.৯৫	৯৯.৯৫		
৬.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক, পরিচালকবৃন্দ ও প্রধান পরিকল্পনা কর্মকর্তা	২০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৫	৫	৫	২০		
						প্রকৃত অর্জন	৫	৫	৫	৫	২০		
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক ও প্রধান পরিকল্পনা কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
						প্রকৃত অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯- ২০ অর্থ বছরের লক্ষ্য মাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০১৯-২০২০					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৭. ক্রয় ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার..... ৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	এক্সিকিউটিভ ইঞ্জিনিয়ার	৩০-৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৮-১৯	-	-	-	১০০%		
						প্রকৃত অর্জন	৩০-৮-১৯	-	-	-			
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	এসিসটেন্ট ডাইরেক্টর (সংগ্রহ)	৭৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	২৫	২৫	২৫	৭৫		
						প্রকৃত অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ ১১													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	২	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
						প্রকৃত অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধঃস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	মহাপরিচালক ও পরিচালকবৃন্দ	২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৬	৬	৬	৬	২৪		
						প্রকৃত অর্জন	৬	৬	৬	৬	২৪		
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধঃস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সংশ্লিষ্ট বিভাগ ও শাখা প্রধান	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
						প্রকৃত অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ এর অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	সংশ্লিষ্ট বিভাগ ও শাখা প্রধান	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	১৫	১৫	১৫	৬০		
						প্রকৃত অর্জন	১৫	১৫	১৫	১৫	৬০		
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	৩	%	সংশ্লিষ্ট কমিটি	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	-	১৫	১৫	১০	৪০		
						প্রকৃত অর্জন	-	১৫	১৫	১৫	৪৫		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০ অর্থ বছরের লক্ষ্য মাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০১৯-২০২০					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯. দপ্তর/সংস্থার শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ ব্রির কর্মকর্তা, কর্মচারীদের হাজিরা নিশ্চিতকরণ	ডিজিটাল হাজিরা পরিষ্কীত	৩	%	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/শাখা প্রধান	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	-	১০	১৫	১৫	৪০		
						প্রকৃত অর্জন	৫	৫০	৮০	৮০	৮০		
৯.২ বিদ্যুৎ, পনি ও জ্বালানীর (তেল/গ্যাস) এর সাশ্রয়ী/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	পত্র উপস্থাপিত	৩	%	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/শাখা প্রধান	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
						প্রকৃত অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
৯.৩ ৭০% পত্র ই-ফাইলে নিষ্পত্তিকরণ	ই-ফাইলে নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/শাখা প্রধান	৭০	লক্ষ্যমাত্রা	৭০	৭০	৭০	৭০	৭০		
						প্রকৃত অর্জন	৯৪	৯৫	৯৫	১০০	১০০		
৯.৪ দপ্তরের সেবামূল্য/ফিস গ্রহণের ক্ষেত্রে গৃহীত অর্থের রশিদ প্রদান নিশ্চিতকরণ	ব্যবস্থা গৃহীত	৩	%	মহাপরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
						প্রকৃত অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
৯.৫ বিভাগ/শাখা ভিত্তিক শ্রেষ্ঠ কর্মচারী নির্বাচন ও স্বীকৃতি প্রদান	মনোনীত কর্মচারী	৩	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট বিভাগ/শাখা প্রধান	৩৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩৫	৩৫		
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	৩৫	৩৫		
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রশংসনা প্রদান..... ৫													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	সংশ্লিষ্ট বাছাই কমিটি	৩১-০৩-২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩১-৩-২০	-			
						প্রকৃত অর্জন	-	-	১৪-৬-২০	-	১০০%		
১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	অর্থ বরাদ্দকৃত	২	তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও সাধারণ পরিচর্যা)	১০.০৭.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১০.০৭.১৯	-	-	-			
						প্রকৃত অর্জন	১০.০৭.১৯	-	-	-	১০০%		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯- ২০ অর্থ বছরের লক্ষ্য মাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০১৯-২০২০					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১১. অর্থ বরাদ্দ..... ৩													
১১.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	উপ-পরিচালক (অর্থ ও হিসাব)	১৫	লক্ষ্যমাত্রা	১.৫	৩.৫	৪.৫	৫.৫	১৫.০		
						প্রকৃত অর্জন	১.৯	২.৫	২.০	১.৬	৮.০		
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন..... ৮													
১২.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ প্রণয়ন করে মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	১০-৭-১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১০-৭-১৯	-	-	-			
						প্রকৃত অর্জন	১০-৭-১৯	-	-	-	১০০%		
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানে বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৫-১০-১৯ ৫-১-২০ ৫-৪-২০ ৫-৭-২০	লক্ষ্যমাত্রা	৫-১০-১৯	৫-১-২০	৫-৪-২০	৫-৭-২০			
						প্রকৃত অর্জন	৫-১০-১৯	৫-১-২০	৫-৪-২০	০২-৭-২০	১০০%		
১২.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ওপরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৫-১০-১৯ ৫-১-২০ ৫-৪-২০ ৫-৭-২০	লক্ষ্যমাত্রা	৫-১০-১৯	৫-১-২০	৫-৪-২০	৫-৭-২০			
						প্রকৃত অর্জন	৫-১০-১৯	৩১-১২-১৯	৫-৪-২০	০২-৭-২০	১০০%		