গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ ধান গবেষণা ইনস্টিটিউট
প্রশাসন সদর দপ্তর
www.brri.gov.bd

কৃষিই সমৃদ্ধি

স্মারক নম্বর: ১২.২২.০০০০.০৩২.১০.০০১.১৭.২৪১

তারিখ: ২৬ চৈত্র ১৪২৫
০৯ এপ্রিল ২০১৯

বিষয়: **কাজে যোগদানপত্র প্রসঙ্গে।**
সূত্র: আপনার ২৮-০৩-২০১৯ তারিখের আবেদন।

উপরোক্ত বিষয় ও সূত্র মোতাবেক ব্রির পত্র নং-১পি-১১০৩/৪১৬, তারিখঃ ০৫-০৩-১৯ মোতাবেক প্রশাসন বিভাগের এসিসটেন্ট ডাইরেক্টর (প্রশাসন) অতিরিক্ত দায়িত্ব সৈয়দা নাহিদা আক্তার ০৬-০৩-২০১৯ থেকে ২৮-০৩-২০১৯ তারিখ পর্যন্ত মোট ২৩(তেইশ) দিন মঞ্জুরীকৃত বহিঃ বাংলাদেশ ছুটির (অর্জিত ছুটি) পরিবর্তে ০৭-০৩-২০১৯ থেকে ২৭-০৩-২০১৯ তারিখ পর্যন্ত মোট ২১(একুশ) দিন বহিঃ বাংলাদেশ ছুটির (অর্জিত ছুটি) ভোগ শেষে নির্ধারিত ছুটির ০২(দুই) দিন পূর্বে ২৮-০৩-২০১৯ তারিখ পূর্বাহ্নে কাজে যোগদান করেছেন।
কর্তৃপক্ষ কর্তৃক তাঁর কাজে যোগদানপত্র গৃহীত হয়েছে।

৯-৪-২০১৯
মোঃ আক্কাছ আলী
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

সৈয়দা নাহিদা আক্তার, এসিসটেন্ট ডাইরেক্টর
(প্রশাসন) অতিরিক্ত দায়িত্ব, প্রশাসন বিভাগ, ব্রি।

স্মারক নম্বর: ১২.২২.০০০০.০৩২.১০.০০১.১৭.২৪১/১(৬)

তারিখ: ২৬ চৈত্র ১৪২৫
০৯ এপ্রিল ২০১৯

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:
১) উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও সাধারণ পরিচর্যা), প্রশাসন বিভাগ, ব্রি।।
২) উপ-পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), অর্থ ও হিসাব বিভাগ, ব্রি।
৩) মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, ব্রি।
৪) পিএ, পরিচালক (প্রশাসন ও সাধারণ পরিচর্যা) মহোদয়ের দপ্তর, ব্রি।
৫) আইসিটি সেল, ব্রি।
৬) ব্যক্তিগত নথি।

৯-৪-২০১৯
মোঃ আক্কাছ আলী
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)